



**KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN,
RISET, DAN TEKNOLOGI**

Platform Teknologi (2)

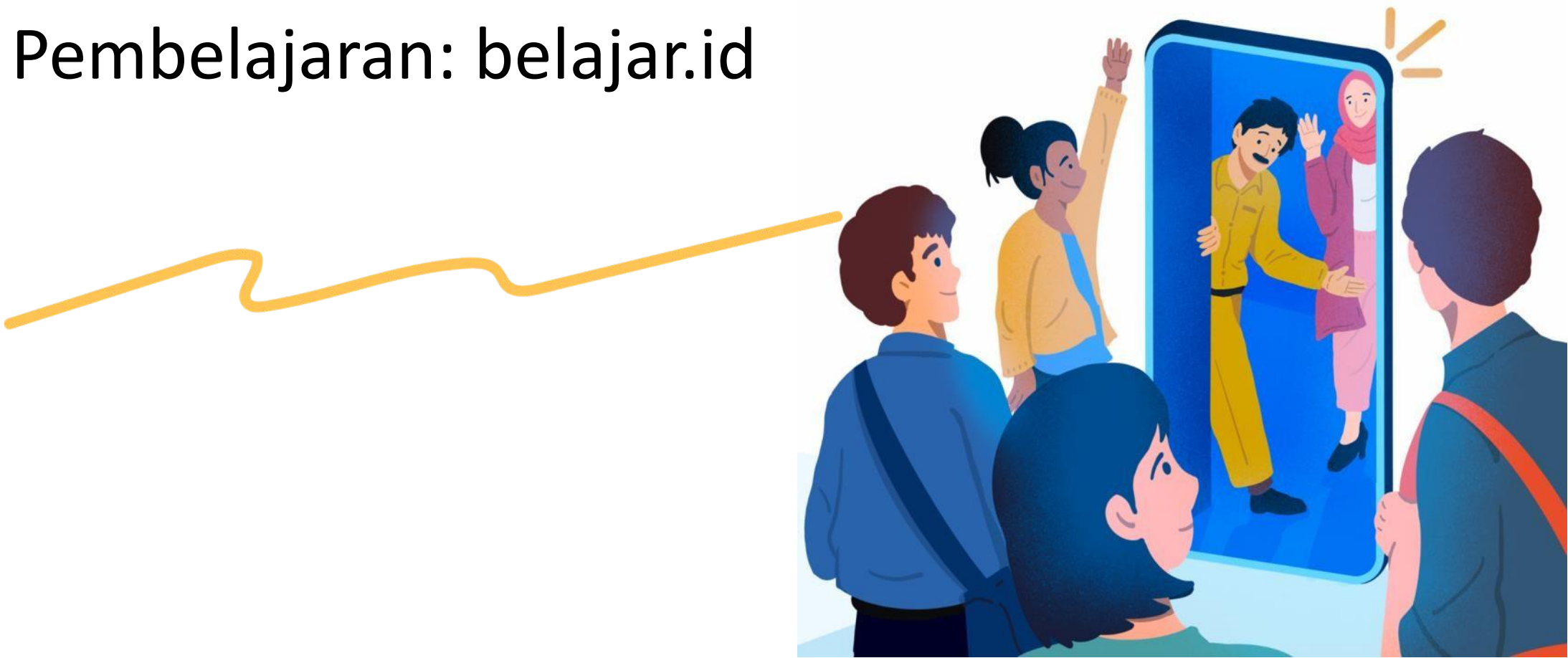
****) catatan:** penamaan produk dan tampilan yang digunakan untuk menggambarkan sebagian produk Platform Teknologi pada Bimtek ini hanya sebagai ilustrasi; tampilan-tampilan tersebut dapat mengalami perubahan sesuai perkembangan rancang-bangun / pengembangan produk*

2022



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN,
RISET, DAN TEKNOLOGI

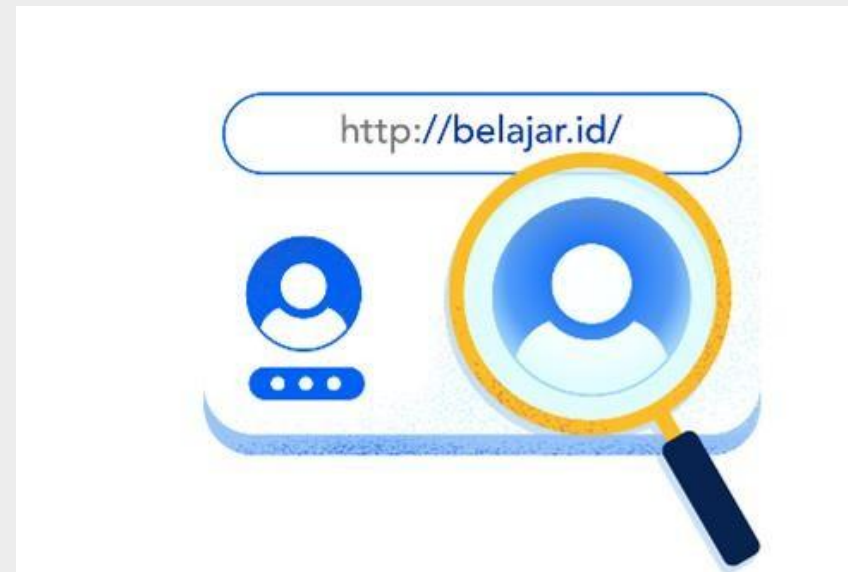
Akun Pembelajaran: belajar.id



Cara Mendapatkan Akun Pembelajaran



- Akun pembelajaran bisa didapatkan melalui Operator Satuan Pendidikan di sekolah



- Akun pembelajaran bisa diakses secara mandiri melalui halaman website <https://belajar.id>

Cara Mendapatkan Akun Pembelajaran dari Operator Sekolah

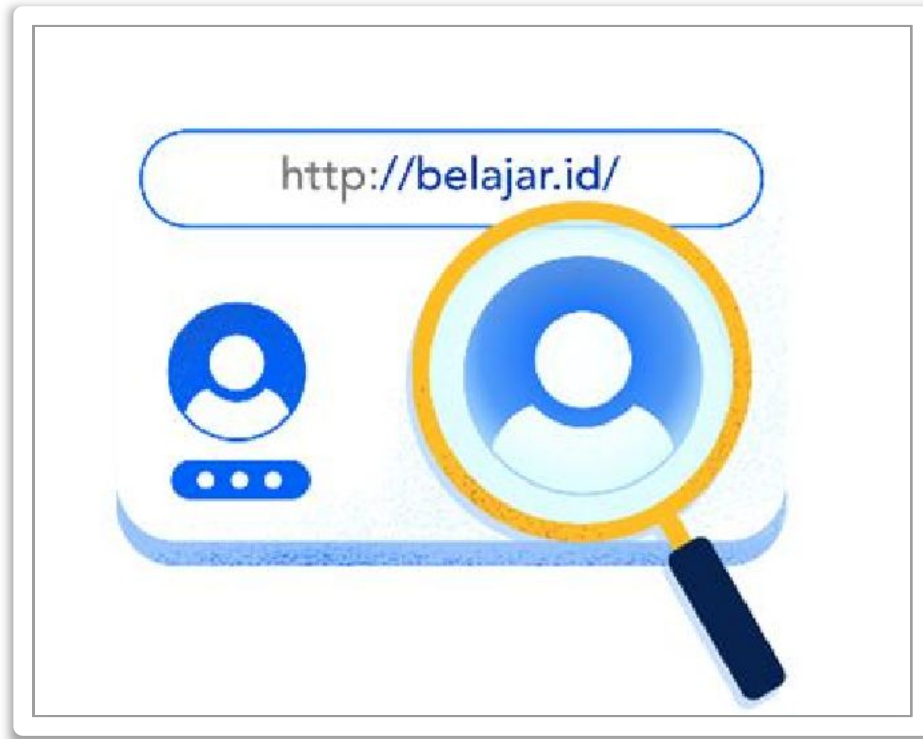


Operator Sekolah bisa mendapatkan Akun Pembelajaran dengan cara berikut:

1. Buka laman <http://pd.data.kemdikbud.go.id/>
2. Login menggunakan akun SSO Data Pokok Pendidikan (Dapodik) dimana akun terdaftar di <http://sdm.data.kemdikbud.go.id>
3. Klik tombol “Unduh Akun”, pilih “Peserta Didik” atau “PTK” untuk mengunduh data dengan format .csv berisi nama akun (User ID) dan akses masuk kata sandi akun (password)
4. Buka data dengan format .csv yang sudah diunduh, lalu berikan informasi akun (User ID dan kata sandi atau password) kepada pengguna.

Pastikan informasi hanya diberikan kepada pemilik resmi akun sesuai data di Data Pokok Pendidikan (Dapodik).

Cara Mengakses Akun Pembelajaran Melalui Website Belajar.id

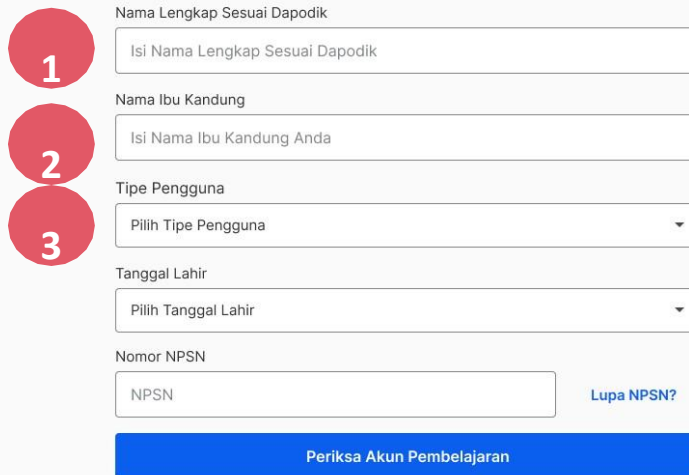


Untuk memeriksa
Akun Pembelajaran,
buka <https://belajar.id> pada
peramban di perangkat Anda

Cara Mengakses Akun Pembelajaran Melalui Website Belajar.id

Satu akun untuk beragam kegiatan belajar mengajar

Segera periksa dan aktifkan Akun Pembelajaran



1 Nama Lengkap Sesuai Dapodik
Isi Nama Lengkap Sesuai Dapodik

2 Nama Ibu Kandung
Isi Nama Ibu Kandung Anda

3 Tipe Pengguna
Pilih Tipe Pengguna

Tanggal Lahir
Pilih Tanggal Lahir

Nomor NPSN
NPSN [Lupa NPSN?](#)

Periksa Akun Pembelajaran

1. Jika sudah masuk ke laman utama, **masukkan nama lengkap** sesuai dengan data Data Pokok Pendidikan (Dapodik)
2. **Masukkan nama ibu kandung** Anda
3. **Pilih tipe pengguna** dengan pilihan:
 - Peserta didik (akhir Desember)
 - Pendidik dan tenaga kependidikan

Semua data yang dimasukkan harus sesuai dengan data yang ada pada Data Pokok Pendidikan (Dapodik)

Cara Mengakses Akun Pembelajaran Melalui Website Belajar.id

Satu akun untuk beragam kegiatan belajar mengajar

Segera periksa dan aktifkan Akun
Pembelajaran

Nama Lengkap Sesuai Dapodik

Isi Nama Lengkap Sesuai Dapodik

Nama Ibu Kandung

Isi Nama Ibu Kandung Anda

Tipe Pengguna

Pilih Tipe Pengguna

Tanggal Lahir

Pilih Tanggal Lahir

Nomor NPSN

NPSN

[Lupa NPSN?](#)

Periksa Akun Pembelajaran

4. Masukkan tanggal lahir Anda
5. Masukkan Nomor Pokok Satuan Pendidikan Nasional (NPSN)
6. Klik **Periksa Akun Pembelajaran** jika data sudah diisi dengan lengkap

Jika lupa nomor NPSN Anda, klik Lupa NPSN untuk menuju laman Data Referensi untuk mengetahui NPSN Satuan Pendidikan Anda

Cara Mengakses Akun Pembelajaran Melalui Website Belajar.id

Informasi Pribadi

Nama Lengkap

Budi Barto

Nama Ibu Kandung

Mrs. Suharti Barto

Tipe Pengguna

Murid

NPSN

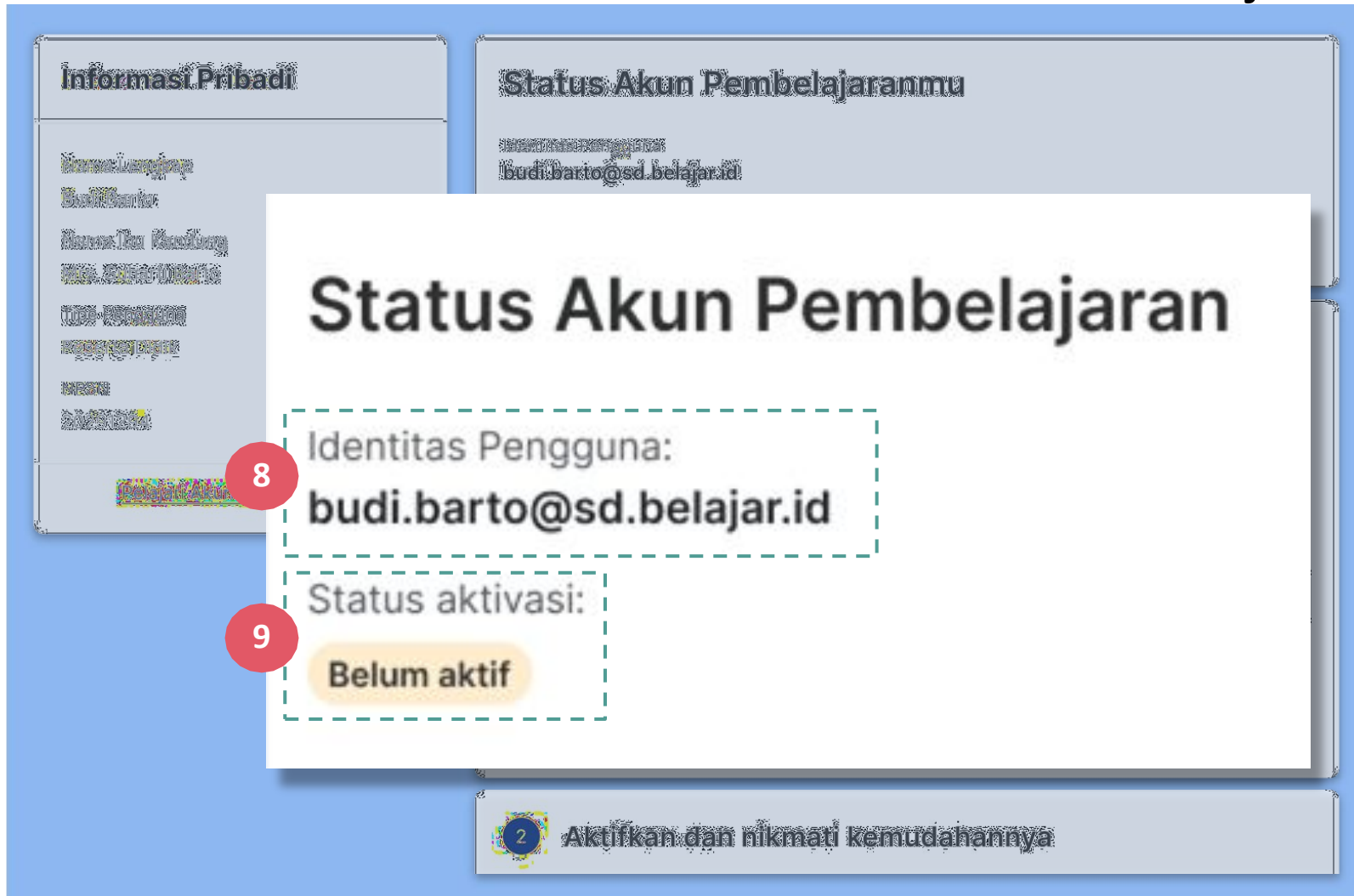
20291294

7

[Pelajari Akun Pembelajaran](#)


7. Pastikan data Akun Pembelajaran Anda sudah benar

Cara Mengakses Akun Pembelajaran Melalui Website Belajar.id



8. Lihat alamat surel (*email*) Akun Pembelajaran Anda
9. Lihat status aktivasi Anda. Aktifkan jika status Anda masih belum aktif

Kirim Detail Akun Pembelajaran


 Akun Pembelajaran

[Beranda](#) [Contact us](#)

1

Aktifkan akun belajar.id mu sekarang

Apa itu belajar.id?

Akun Pembelajaran merupakan akun elektronik, berupa email, yang diterbitkan oleh Keme... 


Data tertera di bawah di ambil dari database data pokok pendidikan(DAPODIK) Indonesia.

Email Pribadi

1

Budi****@gmail.com

2





3


Kirim detail akun ke email pribadi saya


Klik kolom diatas untuk mengganti email pribadi anda


Atau aktifkan melalui operator sekolah.

Operator Sekolah bisa mendapatkan Akun Pembelajaran dengan cara berikut: 


Merdeka Mengajar
A brief explanation of

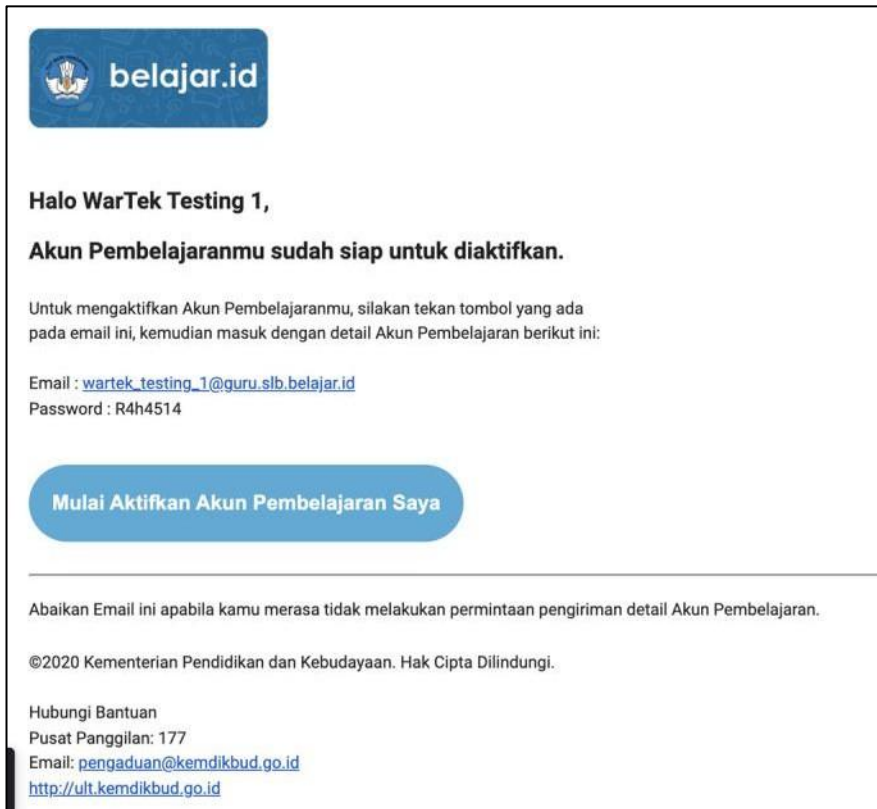

Presentasi Daring
A brief explanation of


Panggilan Video
A brief explanation of


Formulir Daring
A brief explanation of

1. Pastikan email pribadi Anda sudah sesuai
2. Untuk mengganti email pribadi, klik tombol pensil
3. Klik Kirim detail akun ke email pribadi saya untuk mengirimkan detail informasi untuk aktivasi akun

Kirim Detail Akun Pembelajaran



Detail informasi yang terdiri dari nama akun (User ID) dan Kata Sandi (Password) akan **dikirimkan ke email pribadi.**

Aktivasi Akun Pembelajaran



<http://mail.google.com/>

atau

<http://accounts.google.com/>

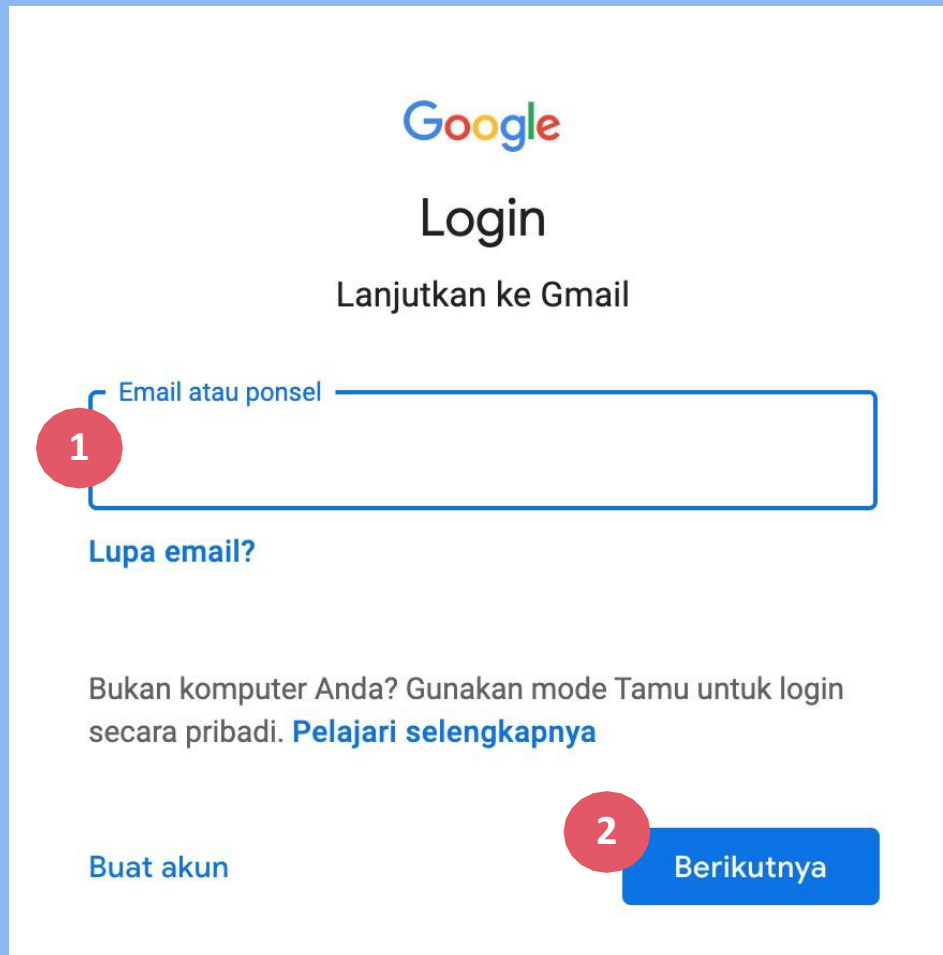
Selanjutnya, aktivasi Akun Pembelajaran dapat dilakukan dengan pergi ke laman

<https://mail.google.com> atau

<https://accounts.google.com>



Aktivasi Akun Pembelajaran



The image shows a Google Login page. At the top is the Google logo, followed by the word "Login" and the text "Lanjutkan ke Gmail". Below this is a text input field with the placeholder text "Email atau ponsel". A red circle with the number "1" is placed to the left of this input field. Below the input field is a link that says "Lupa email?". Further down, there is a line of text: "Bukan komputer Anda? Gunakan mode Tamu untuk login secara pribadi. [Pelajari selengkapnya](#)". At the bottom left is a link "Buat akun". At the bottom right is a blue button labeled "Berikutnya". A red circle with the number "2" is placed to the left of this button.

1. **Masukkan email** yang telah didapatkan dari email pribadi Anda
2. **Klik berikutnya** untuk ke tahap selanjutnya

Aktivasi Akun Pembelajaran



Selamat datang di akun baru Anda

3

Selamat datang di akun baru Anda: akun.testing1@sma.belajar.id. Akun Anda kompatibel dengan banyak [layanan Google](#), tetapi sma.belajar.id administrator yang memutuskan layanan yang dapat diakses menggunakan akun Anda. Untuk kiat tentang penggunaan akun baru, kunjungi [Pusat Bantuan Google](#).

Jika Anda menggunakan layanan Google, administrator domain Anda akan memiliki akses ke informasi akun akun.testing1@sma.belajar.id, termasuk data apa pun yang disimpan menggunakan akun ini dalam layanan Google. Anda dapat mempelajari lebih lanjut [di sini](#), atau dengan melihat kebijakan privasi organisasi Anda, jika ada. Anda dapat memilih untuk mengelola akun terpisah untuk penggunaan pribadi layanan Google apa pun, termasuk email. Jika Anda memiliki beberapa akun Google, Anda dapat [mengelola akun mana yang digunakan](#) dengan layanan Google dan [beralih antar akun](#) kapan pun Anda memilikinya. Nama pengguna dan gambar profil dapat membantu memastikan bahwa Anda menggunakan akun yang tepat.

Jika organisasi Anda menyediakan akses ke [layanan inti](#) Google Workspace, penggunaan Anda atas layanan tersebut diatur oleh perjanjian Google Workspace organisasi Anda. Layanan Google lain yang diaktifkan administrator Anda ("Layanan Tambahan") tersedia untuk Anda menurut [Persyaratan Layanan Google](#) dan [Kebijakan Privasi Google](#). Layanan Tambahan tertentu mungkin juga memiliki [persyaratan khusus layanan](#). Penggunaan Anda atas layanan apa pun yang diizinkan oleh administrator Anda untuk Anda akses merupakan penerimaan atas persyaratan khusus layanan yang berlaku.

Klik "Setuju" di bawah untuk menandakan bahwa Anda memahami deskripsi tentang cara kerja akun akun.testing1@sma.belajar.id serta menyetujui [Persyaratan Layanan Google](#) dan [Kebijakan Privasi Google](#).

4

Terima

3. **Baca syarat dan ketentuan** dalam penggunaan Akun Pembelajaran Anda
4. Jika sudah, **klik Terima**

Aktivasi Akun Pembelajaran

Ubah sandi untuk
akun.testing1@sma.belajar.id

Pelajari lebih lanjut cara memilih sandi dengan cerdas



Buat sandi baru yang kuat dan tidak
Anda gunakan untuk situs lain.

Buat sandi

5

Konfirmasi sandi

6

7

Ubah sandi

5. **Buat kata sandi yang baru** untuk menjaga kerahasiaan akun Anda. Kata sandi minimal 8 karakter dan terdiri dari huruf besar dan angka
6. Masukkan kembali kata sandi yang baru
7. Jika sudah, **klik Ubah Sandi**

**Selamat! Akun Pembelajaran
Anda telah aktif**

Simulasi Pemeriksaan Akun

Kasus 1: Akun belajar tidak aktif, ada email pribadi

Nama Lengkap Sesuai Dapodik: WarTek Testing 1

Nama Ibu Kandung: Fulanah

Tipe Pengguna: PTK

Tanggal Lahir: 2011-01-01

NPSN: 999999999

Kasus 2: Akun belajar tidak aktif, tidak ada email pribadi

Nama Lengkap Sesuai Dapodik: WarTek Testing 2

Nama Ibu Kandung: Fulanah Dua

Tipe Pengguna: PTK

Tanggal Lahir: 2011-01-01

NPSN: 999999999

Kasus 3: Akun belajarID Aktif

Nama Lengkap Sesuai Dapodik: WarTek Testing 3

Nama Ibu Kandung: Fulanah Tiga

PTK

2011-01-01

999999999

Kasus 4: Tidak ada akun belajarID

Nama Lengkap Sesuai Dapodik: WarTek Testing 4

Nama Ibu Kandung: Fulanah Empat

Tipe Pengguna: PTK

Tanggal Lahir: 2011-01-01

NPSN: 999999999





KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN,
RISET, DAN TEKNOLOGI

Platform Merdeka Mengajar

Asesmen Murid, Perangkat Ajar,
Pelatihan Mandiri, Video Inspirasi, dan Bukti Karya Saya



Informasi Umum – Cara Akses

Platform Merdeka Mengajar dapat diakses melalui :



Website :
<https://guru.kemdikbud.go.id/>



**Aplikasi Merdeka Mengajar di
Android Play Store
Minimal Android Version 5.0 (Lollipop)**

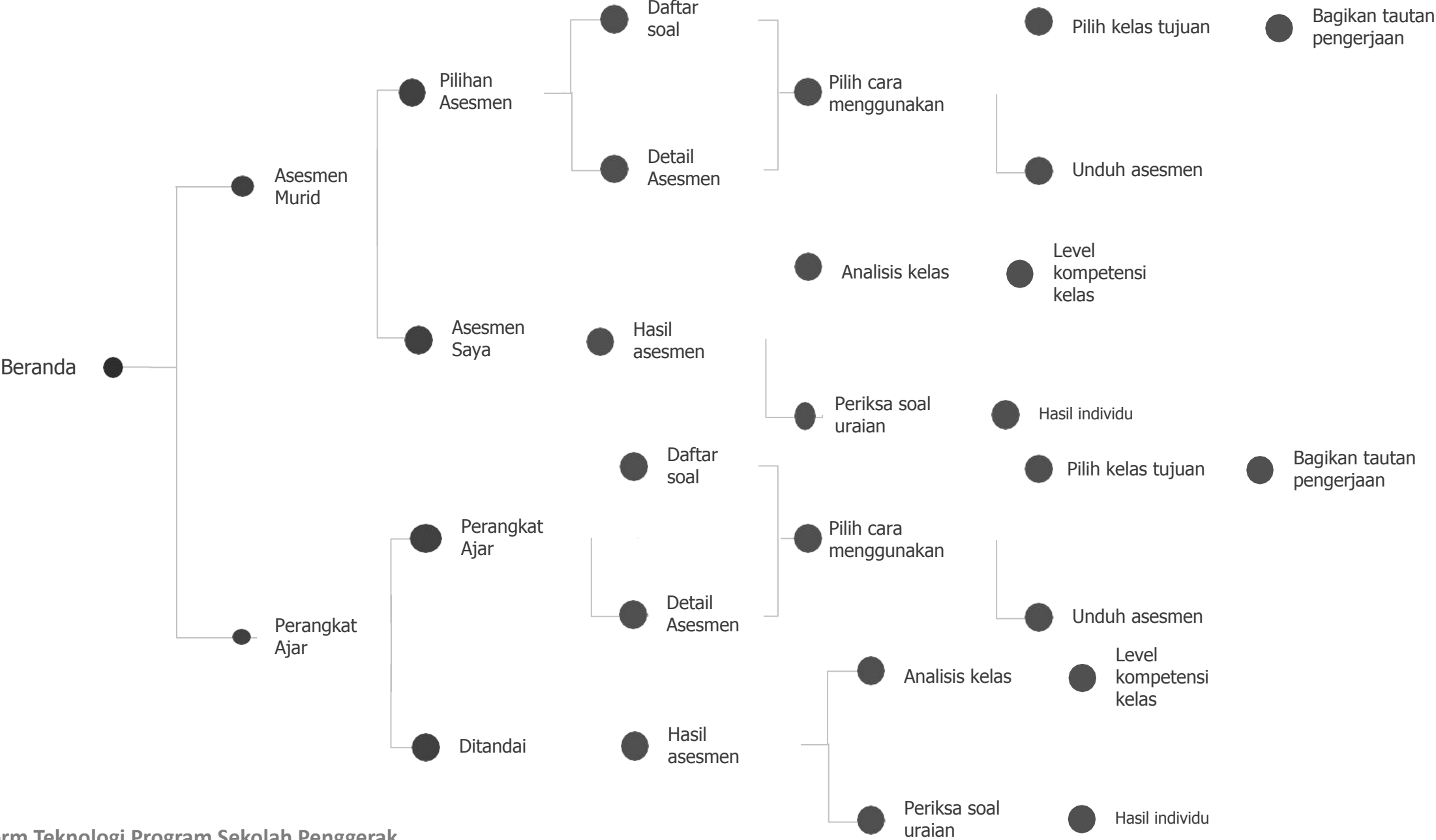
Untuk dapat login ke beberapa produk Platform Merdeka Mengajar
harus menggunakan akun pembelajaran : **Belajar.id**

Alur Diagram (1/3)

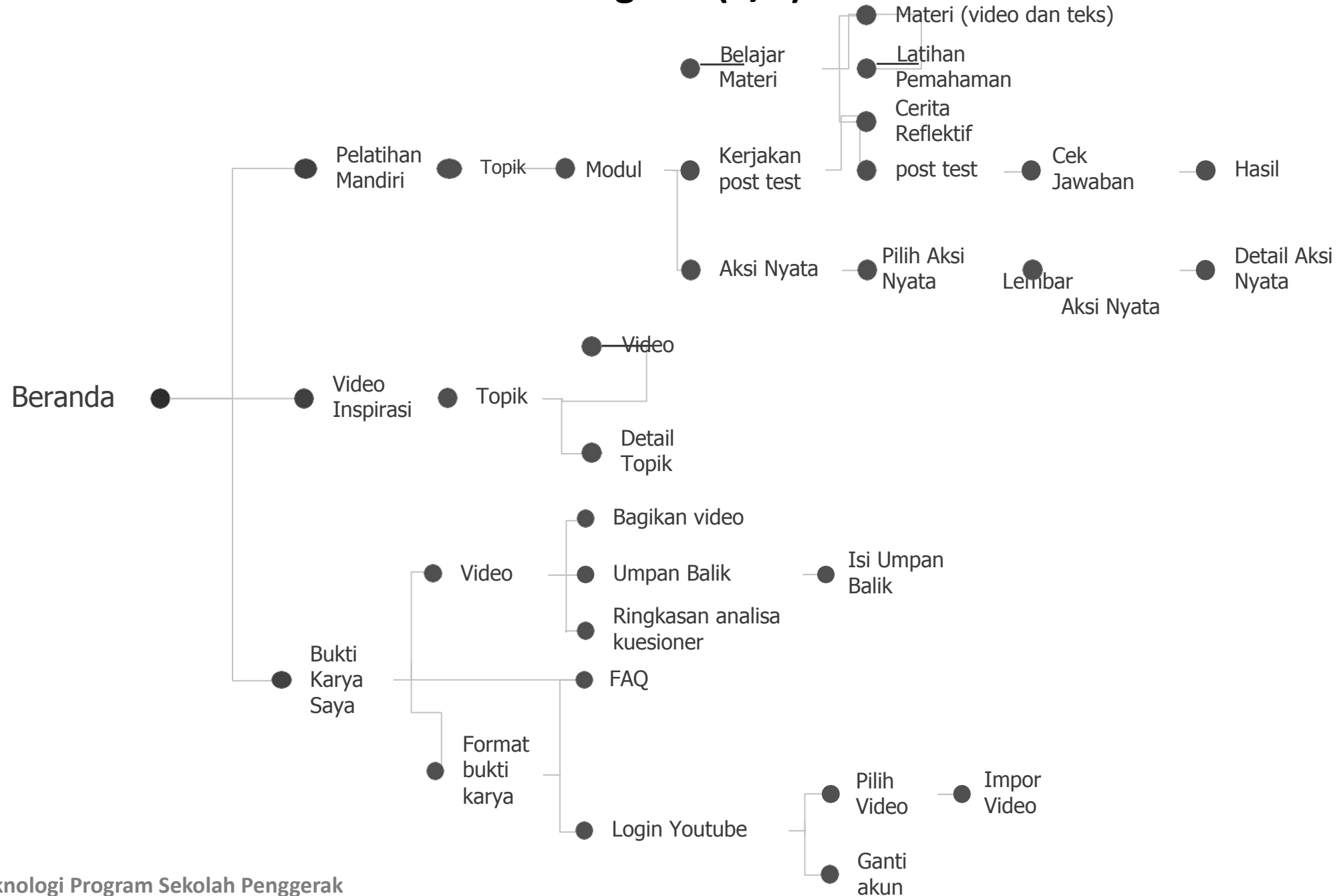




Alur Diagram (2/3)



Alur Diagram (3/3)



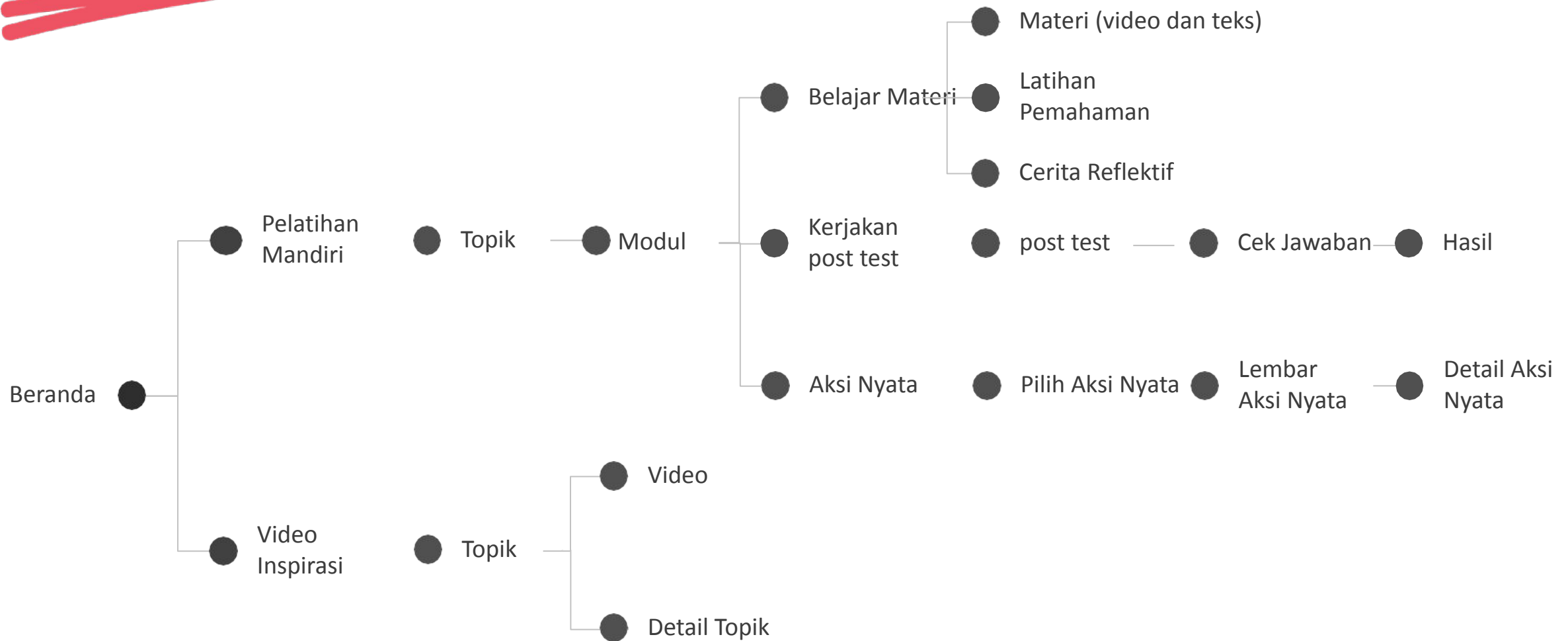


**KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN,
RISET, DAN TEKNOLOGI**

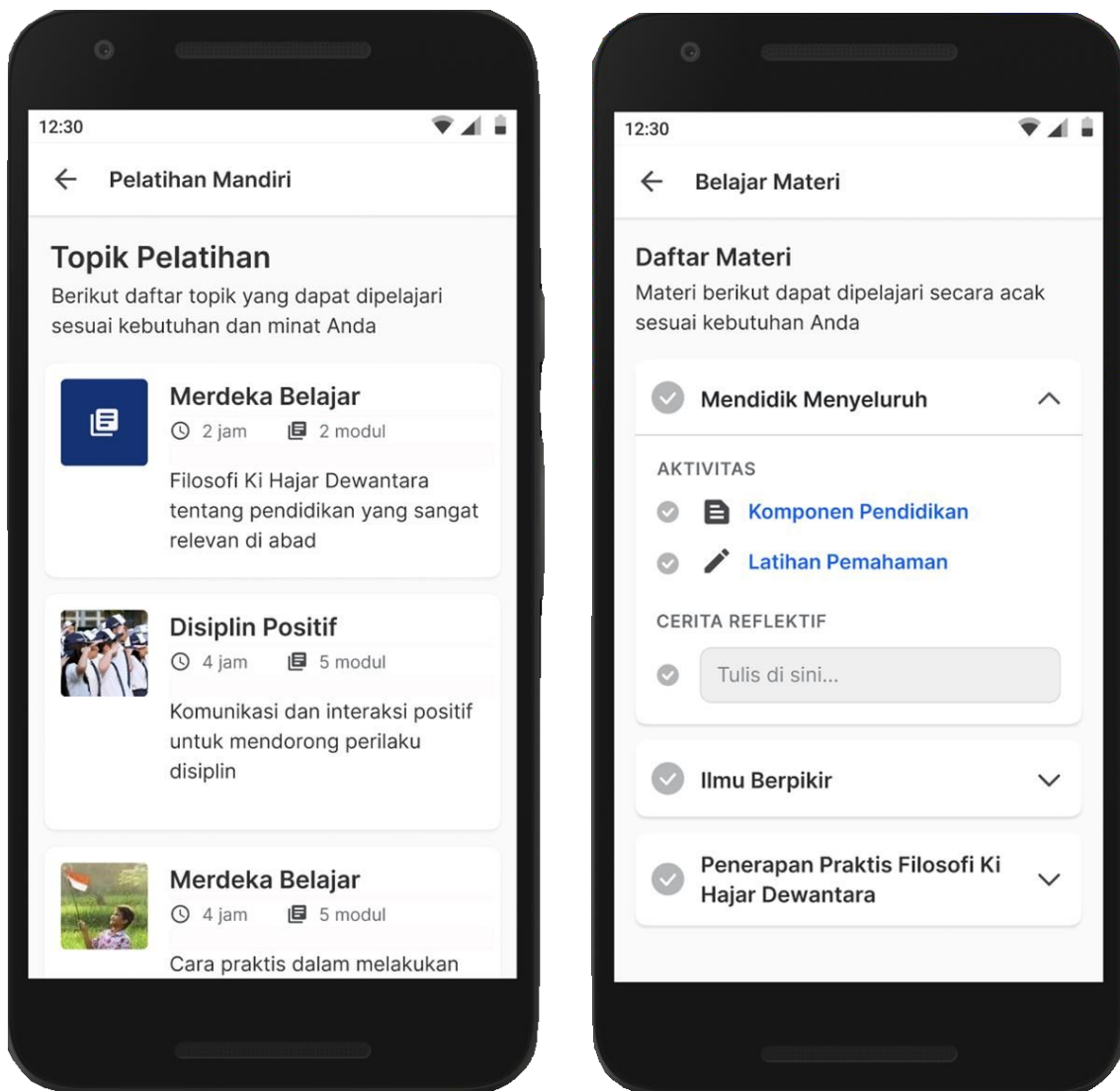
Pelatihan Mandiri



Peta Jendela Platform Merdeka Mengajar



Apa itu Pelatihan Mandiri?



Tersedia berbagai **materi pelatihan berkualitas** untuk mengembangkan kompetensi Guru yang bisa diakses **secara mandiri kapanpun dan dimanapun.**

Apa saja yang Terdapat dalam Produk Pelatihan Mandiri?

1. **Pembelajaran materi :**

Bagian teori dari modul belajar, guru disajikan dengan materi dalam bentuk video maupun teks.

2. **Latihan pemahaman :**

Bertujuan untuk mengonfirmasi pemahaman guru, berisikan pertanyaan singkat untuk memastikan materi tertangkap dengan benar oleh guru.

3. **Cerita Reflektif :**

Setelah mempelajari materi, guru diminta untuk merefleksikan pembelajaran yang didapatkan dari materi tersebut.

4. **Post Test :**

Lembar pengisian untuk mengevaluasi pemahaman modul.

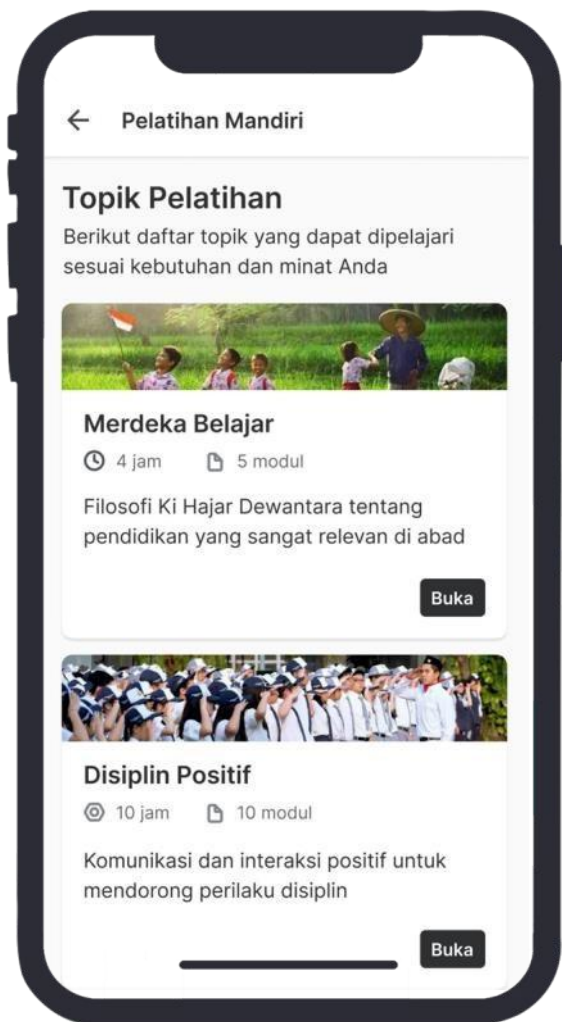
5. **Aksi Nyata :**

Aksi Nyata merupakan bentuk praktik pemahaman Guru terhadap topik yang dipelajari dalam Pelatihan mandiri. Aksi Nyata juga merupakan aktivitas terakhir untuk menyelesaikan satu topik Pelatihan Mandiri. Setelah melakukan Aksi Nyata, Guru perlu mendokumentasikannya ke dalam dokumen tertulis dan melengkapi Lembar Aksi Nyata di platform Merdeka Mengajar.



Pelatihan Mandiri

- I.1. Mengakses Pelatihan Mandiri
- I.2. Mempelajari materi pada modul pelatihan mandiri
- I.3. Evaluasi pembelajaran dengan mengerjakan post-test
- I.4. Mengerjakan Aksi-Nyata



Pelatihan Mandiri merupakan medium yang memuat berbagai materi pembelajaran untuk digunakan secara mandiri. Materi dibuat secara singkat dan disesuaikan dengan kebutuhan, untuk mempermudah Guru melakukan pelatihan mandiri kapan pun dan di mana pun. Pada Pelatihan Mandiri, Guru mempelajari materi dalam bentuk teks atau video, mengerjakan latihan pemahaman, melakukan refleksi, dan melakukan aksi nyata.

Mengapa Harus Menggunakan Pelatihan Mandiri:

1. Materi dirancang oleh para ahli sesuai dengan kebutuhan Guru
2. Materi dirancang agar mudah diterapkan, dan relevan dengan tantangan yang dihadapi Guru dalam kegiatan belajar-mengajar
3. Materi dapat membantu Guru dalam meningkatkan kompetensi profesional sebagai pendidik



**KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN,
RISET, DAN TEKNOLOGI**

Video Inspirasi 

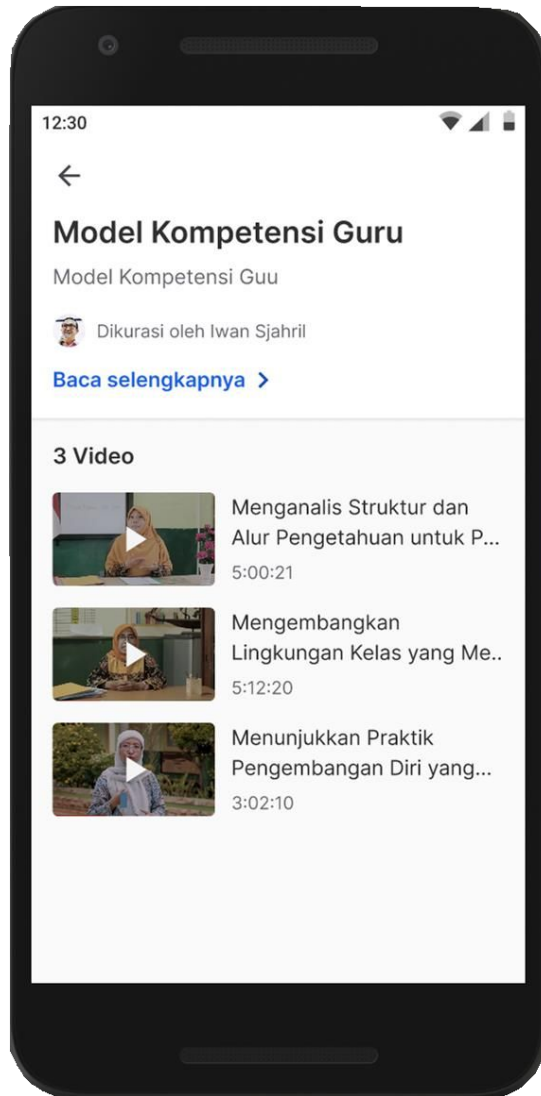
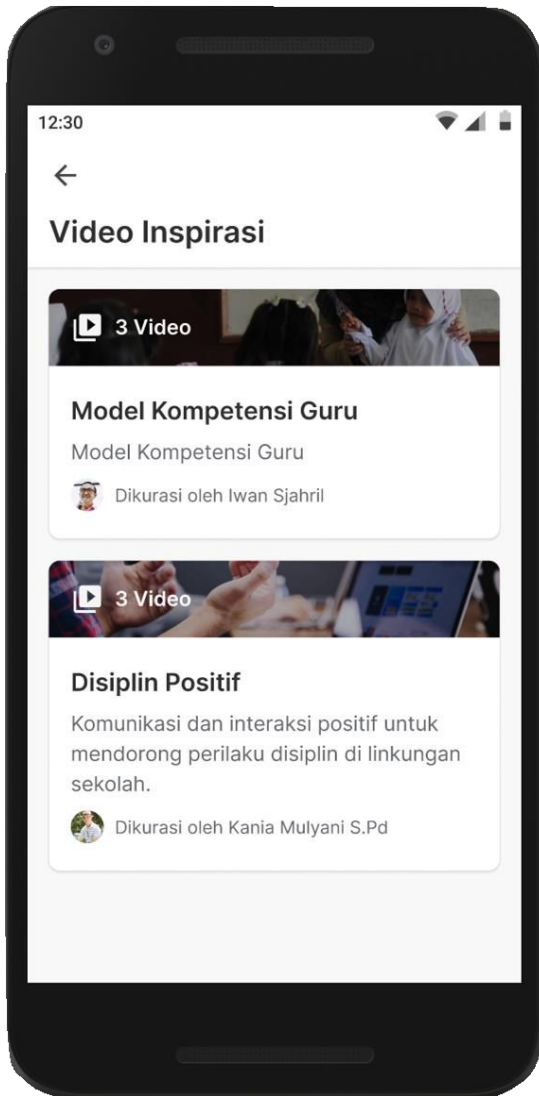




Peta Jendela Platform Merdeka Mengajar



Apa itu Video Inspirasi?



Guru bisa mendapatkan **beragam video inspiratif** yang dibuat oleh Kemendikbudristek dan para ahli **untuk mengembangkan diri dengan akses tidak terbatas.**

Fungsi dan Manfaat

Video Inspirasi

II.1.Mendapatkan referensi belajar mengajar dengan video inspirasi



Video Inspirasi merupakan kumpulan video inspiratif yang dibuat oleh Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi Republik Indonesia (Kemendikbudristek) dan para ahli di bidangnya, yang sudah dikurasi sebagai referensi praktik ajar.

Kumpulan video ini dapat digunakan sebagai **referensi dan rekomendasi** dalam meningkatkan kompetensi guru pada aspek personal dan sosial dalam proses belajar mengajar.

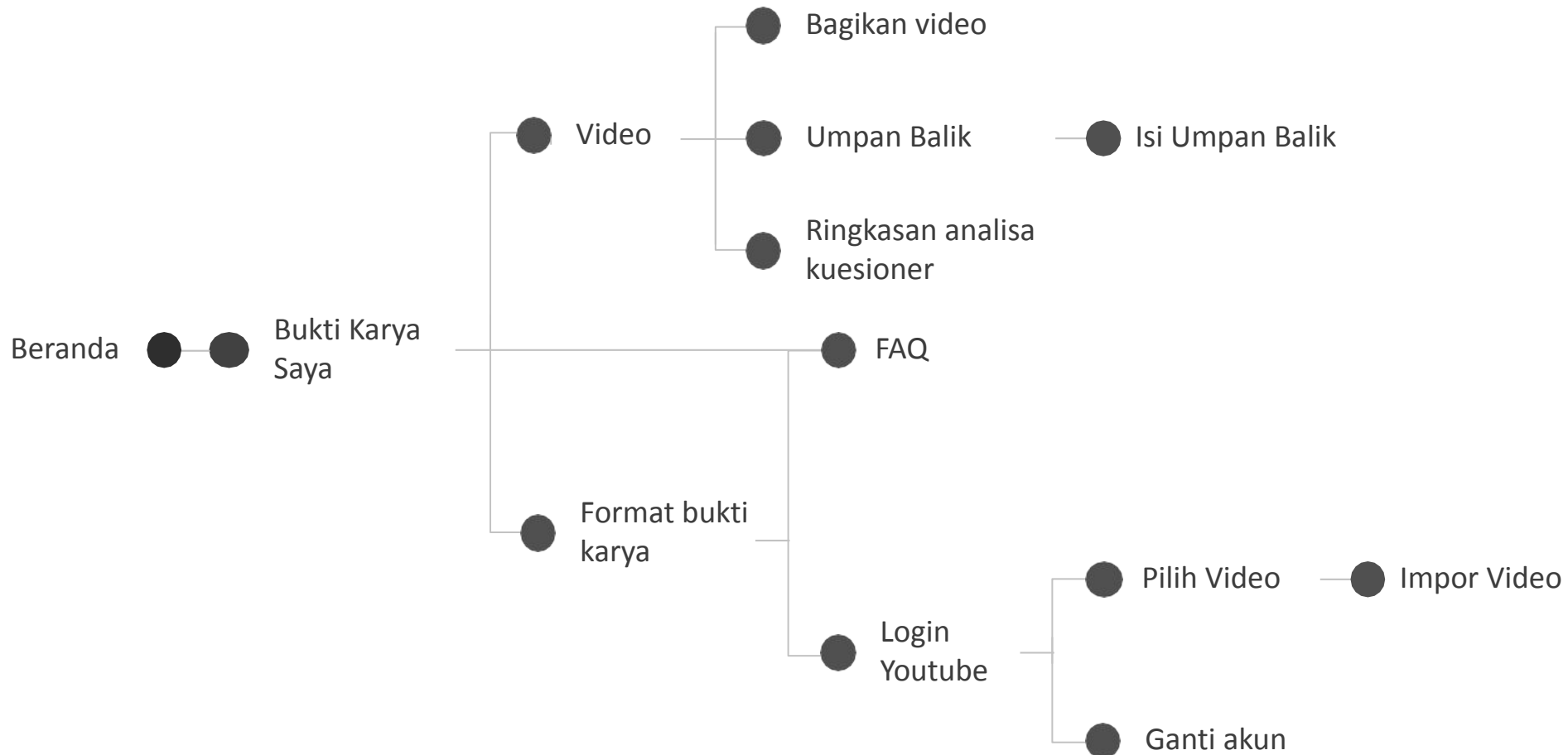


**KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN,
RISET, DAN TEKNOLOGI**

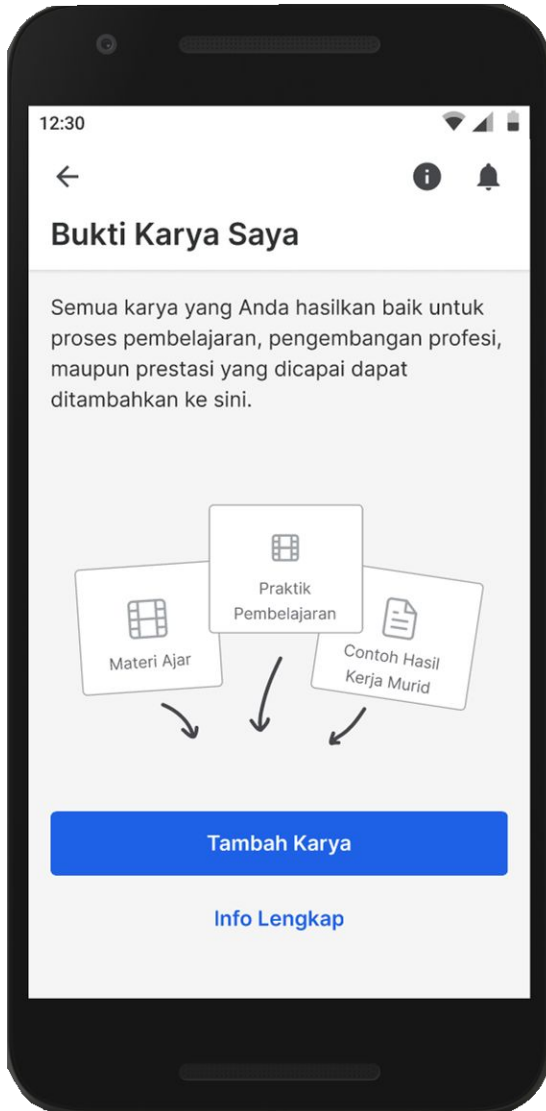
Bukti Karya Saya 



Peta Jendela Platform Merdeka Mengajar



Apa itu Bukti Karya Saya?



Merupakan tempat **dokumentasi karya Guru**. Karya yang terdokumentasikan disini juga dapat dibagikan ke rekan sejawat untuk mendapatkan **umpan balik** saling sehingga bisa **saling belajar dan menginspirasi**.

Fungsi dan Manfaat

Bukti Karya Saya

- III.1. Menyimpan karya video
- III.2. Memutar karya video & membagikannya ke rekan guru & kepala sekolah
- III.3. Menerima umpan-balik dan rekan-rekan guru
- III.4. Memberikan umpan-balik terhadap karya video rekan guru
- III.5. Menginspirasi guru lain dengan membagi karyanya



Bukti Karya Saya merupakan wadah dokumentasi karya Anda. Karya ini menggambarkan kinerja, kompetensi, serta prestasi yang dicapai selama menjalankan profesi guru maupun kepala sekolah.

Manfaat Bukti Karya Saya:

1. Menyimpan dan mengelola rekam jejak dalam melaksanakan tugas utama, sebagai penunjang dalam pengembangan diri dan karier.
2. Berbagi karya dengan rekan sejawat untuk mendapat umpan balik, agar dapat saling belajar praktik baik, serta bertukar ide atau pikiran

Semua Guru dan kepala sekolah yang memiliki akses ke platform Merdeka Mengajar dapat mengakses Bukti Karya Saya. Namun, karena Bukti Karya Saya merupakan wadah dokumentasi karya pribadi, hanya Anda yang dapat mengakses karya Anda secara penuh.

Karya video seperti apa yang dapat dipublikasikan di Bukti Karya Saya?

Ada 2 (dua) jenis video yang dapat dibuat dan ditambahkan ke Bukti Karya Saya:

1. **Praktik Pembelajaran**, yang merupakan video rekaman kegiatan belajar mengajar baik secara tatap muka maupun jarak jauh.
2. **Materi Ajar**, yang merupakan video berisi topik pembelajaran yang diminati oleh murid dan/atau sulit dipahami oleh murid, sehingga bisa membantu murid untuk belajar secara mandiri.

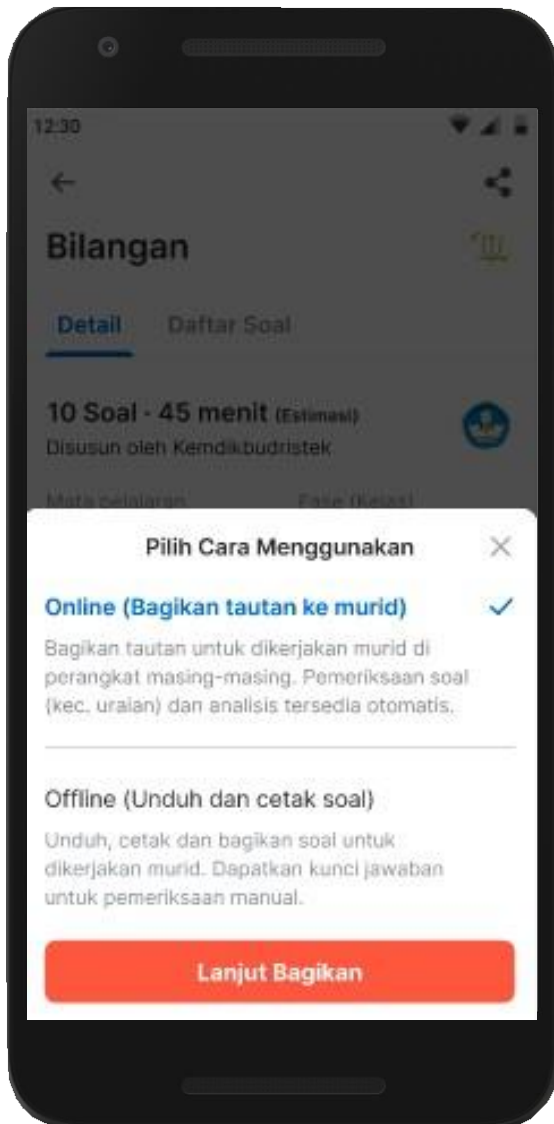
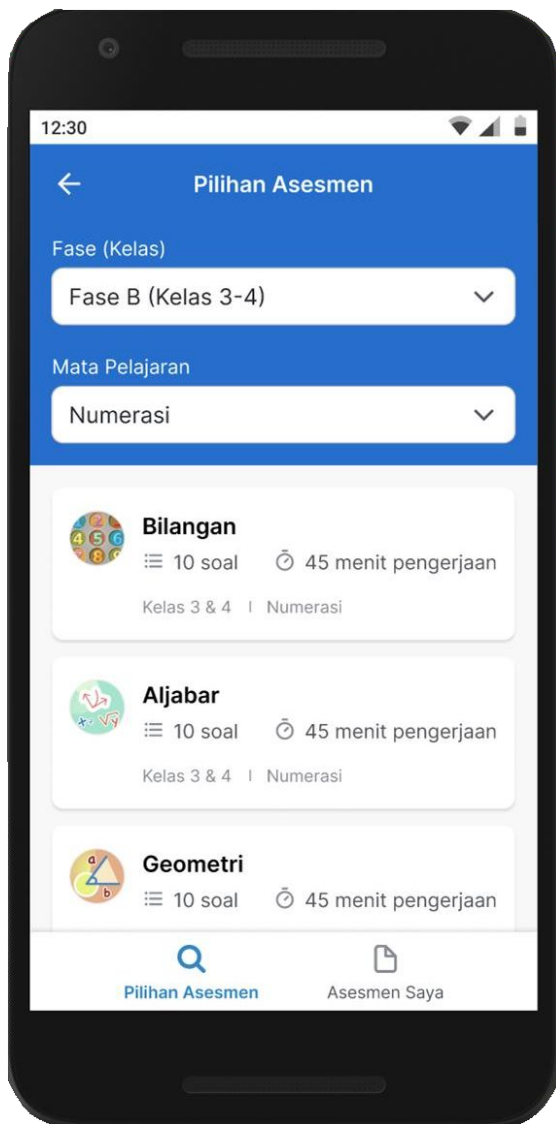
Ke depannya, berbagai jenis video lainnya seperti Praktik Baik dan Simulasi Mengajar juga dapat ditambahkan ke Bukti Karya Saya.



**KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN,
RISET, DAN TEKNOLOGI**

Asesmen Murid





Asesmen Murid

Guru dapat melakukan analisa diagnostik literasi dan numerasi dengan cepat sehingga dapat menerapkan pembelajaran yang sesuai dengan level kemampuan murid (*Teaching at the Right Level*)

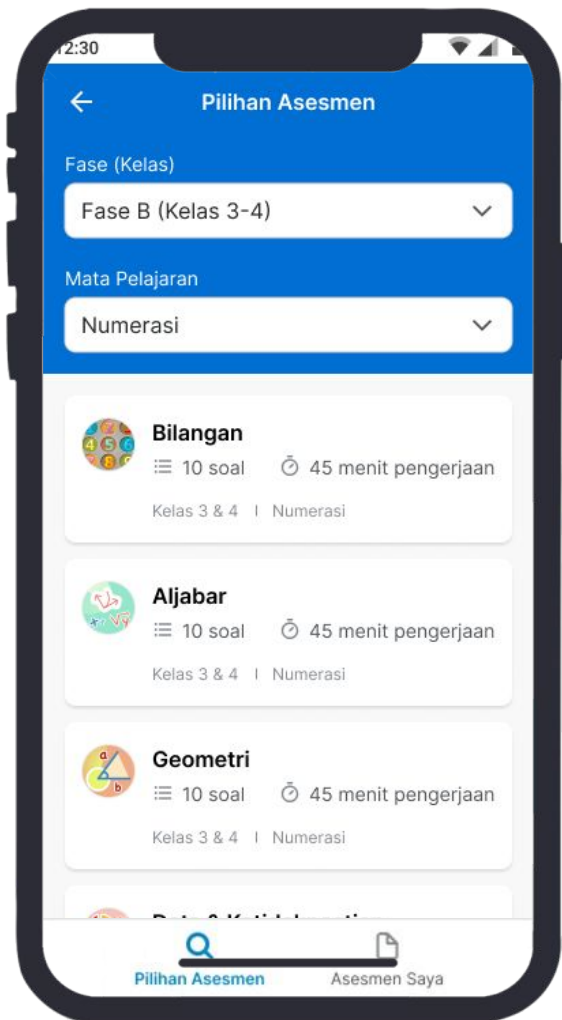
Peta Jendela Platform Merdeka Mengajar



Fungsi dan Manfaat

Asesmen Murid

- IV.1. Mencari dan mendistribusikan Asesmen Murid
 - IV.1.A. Mendistribusikan Asesmen Murid secara Daring
 - IV.1.B. Mendistribusikan Asesmen Murid secara Luring
- IV.2. Memeriksa jawaban uraian dan melihat hasil penilaian



Asesmen Murid berisi kumpulan paket soal yang telah dipetakan berdasarkan fase dan mata pelajaran tertentu. Sebagai bagian dari platform Merdeka Mengajar, Asesmen Murid ditujukan untuk membantu guru mendapatkan informasi dari proses dan hasil pembelajaran murid.

Melalui produk Asesmen Murid, Anda dapat **mengetahui level kompetensi** masing-masing murid dan level kompetensi kelas secara keseluruhan. Informasi ini kemudian dapat Anda manfaatkan untuk menentukan materi pengajaran yang sesuai dengan kebutuhan murid.

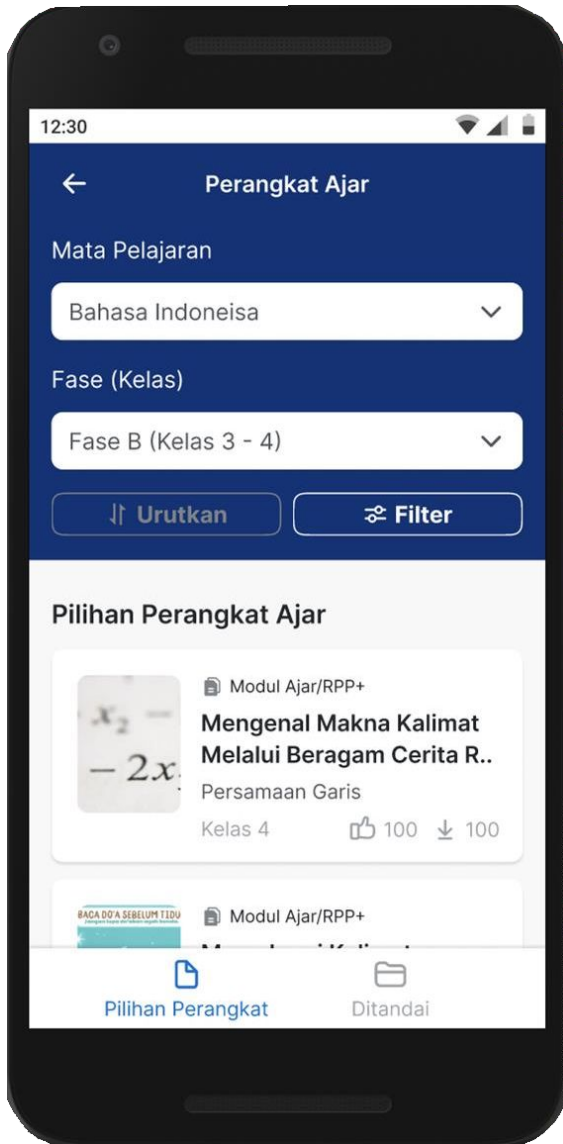


**KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN,
RISET, DAN TEKNOLOGI**

Perangkat Ajar



Apa itu Perangkat Ajar?



Perangkat Ajar

Menyajikan **berbagai referensi perangkat ajar berkualitas** yang bisa diunduh dan dibagikan untuk mendukung kegiatan belajar mengajar Guru.

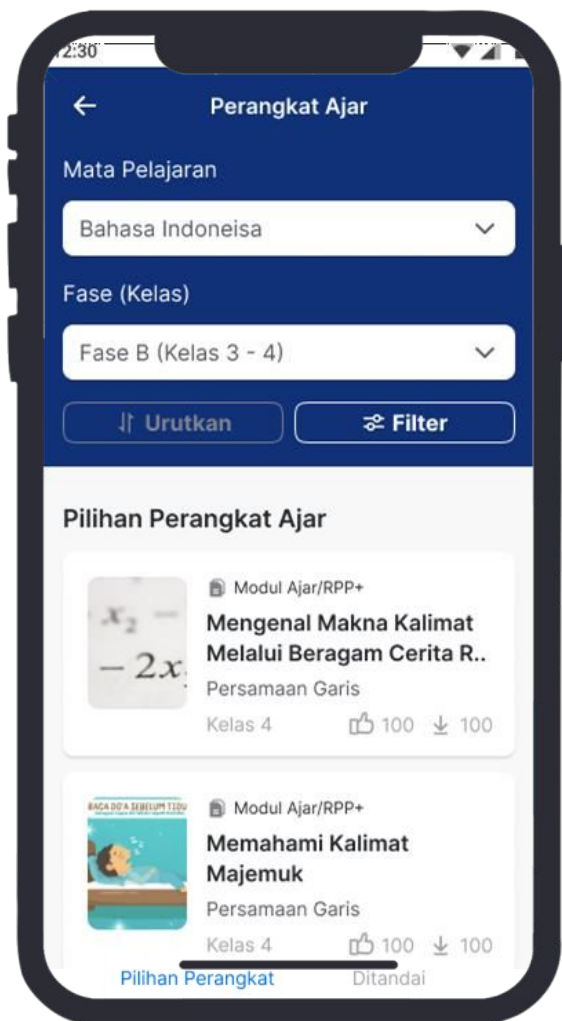
Peta Jendela Platform Merdeka Mengajar



Fungsi dan Manfaat

Perangkat Ajar

- V.1. Mengeksplorasi Perangkat Ajar
- V.2. Mengunduh Perangkat Ajar
 - V.2.A. Mengunduh Modul Ajar
 - V.2.B. Mengunduh Buku Teks
- V.3. Membagikan tautan Perangkat Ajar
- V.4. Menandai Modul Ajar dan membuat folder baru
- V.5. Menyalakan akses luring (*offline*) modul ajar



Perangkat ajar merupakan berbagai materi pengajaran yang dapat digunakan guru untuk mendukung kegiatan belajar mengajarnya. Perangkat ajar dilengkapi dengan alur dan capaian pembelajaran, yang disusun sesuai domain dan fase tertentu. **Perangkat ajar bisa berupa bahan ajar, modul ajar, modul proyek, atau buku teks.**

Melalui produk Perangkat Ajar, Anda dapat dengan mudah menemukan inspirasi materi pengajaran sesuai dengan domain dan fase mengajar Anda. Setiap perangkat ajar juga dilengkapi dengan alur dan capaian pembelajaran yang memudahkan Anda dalam menavigasi proses pembelajaran.



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN,
RISET, DAN TEKNOLOGI

Manajemen Sumber Daya Sekolah

Platform SIPLah

Sistem Informasi Pengadaan di Sekolah



Pengantar SDS/SIPLah: Aplikasi

Web Portal SIPLah



Dikembangkan oleh Kemendikbudristek dan menjadi laman resmi SIPLah yang berisi informasi:



Fitur Pencarian



Daftar Mitra SIPLah



Agenda dan berita



Layanan pengaduan



Pengumuman



Web Aplikasi Mitra SIPLah

- Dikembangkan oleh masing-masing Mitra SIPLah
- Seluruh otomasi proses transaksi PBJ dilakukan di aplikasi Mitra SIPLah



Kunjungi SIPLah ▾

Pelajari SIPLah ▾

Ikuti SIPLah ▾

Bantuan Pemerintah



Kunjungi Mitra SIPLah

Klik mitra SIPLah dan mulai berbelanja!

 Masuk PT Air Mas Perkasa https://siplah.rajastore.id/ Daftar Sebagai Penyedia 021 - 6304444 Klik Panduan	 Masuk PT Bengawan Cable Vision https://siplah.adasemu.id/ Daftar Sebagai Penyedia 0821-3800-1500 Klik Panduan	 Masuk PT Buka Pengadaan Indonesia https://siplah.bukapengadaan.com/ Daftar Sebagai Penyedia 021 - 5098 2008 Klik Panduan	 Masuk PT Datacscript https://siplah.datacscriptmall.id/ Daftar Sebagai Penyedia 021 - 26648999 Klik Panduan	 Masuk PT Intan Pariwara https://siplah.intanonline.com/ Daftar Sebagai Penyedia 0272 - 322441 Klik Panduan	 Masuk PT Ladang Karya Husada https://siplah.tokoladang.co.id/ Daftar Sebagai Penyedia 081357337352 Klik Panduan	 Masuk PT Masmedia Buana Pustaka https://siplahmasmedia.co.id/ Daftar Sebagai Penyedia 031 - 8665152 Klik Panduan	 Masuk PT Mitra Edukasi Nusantara https://siplahgramedia.id/ Daftar Sebagai Penyedia 021 - 5483008 (ext 2634 - 2636) 031 - 8982999 Klik Panduan	 Masuk PT Temprina Media Grafika https://siplah.temprina.co.id/ Daftar Sebagai Penyedia 031 - 8982999 Klik Panduan
 Masuk PT Deka Sari Perkasa https://siplah.innolaku.id/ Daftar Sebagai Penyedia 021 - 82582000 Klik Panduan	 Masuk PT Emaro Online Indonesia https://siplah.klikmro.com/ Daftar Sebagai Penyedia 021 - 5829051 Klik Panduan	 Masuk PT Eureka Bookhouse https://siplah.eurekabookhouse.co.id/ Daftar Sebagai Penyedia 021 - 87796010 Klik Panduan	 Masuk PT Global Digital Niaga https://siplah.blibli.com/ Daftar Sebagai Penyedia 08041871871 Klik Panduan	 Masuk PT Omah Teknologi Indonesia https://siplah.belanja24.com/ Daftar Sebagai Penyedia 0812852424 Klik Panduan	 Masuk PT Pesona Edukasi https://siplah.pesonaedu.id/ Daftar Sebagai Penyedia 081211511121 Klik Panduan	 Masuk PT Sandiarta Sukses https://siplah.bizone.co.id/ Daftar Sebagai Penyedia 021 - 5671374 Klik Panduan	 Masuk PT Telekomunikasi Indonesia https://siplah.telkom.com/ Daftar Sebagai Penyedia Tersedia Fitur Chat di Website Klik Panduan	 Masuk PT Tiga Serangkai Pustaka Mandiri https://siplah.tisera.id/ Daftar Sebagai Penyedia 0271 - 714344 Klik Panduan

Rangkaian Pengadaan Barang dan Jasa melalui SIPLah

1

Persiapan Pengadaan

Penetapan dokumen perencanaan yang meliputi:

- jumlah barang/jasa;
- spesifikasi/ruang lingkup barang/jasa;
- waktu dan lokasi serah terima;
- alokasi anggaran; dan
- persyaratan Penyedia

**Dapat dikecualikan terhadap pengadaan barang/jasa yang bernilai <Rp10juta*

2

Penetapan Penyedia

- Pemilihan dan Penetapan Calon Penyedia
- Pembuatan Kesepakatan Pengadaan

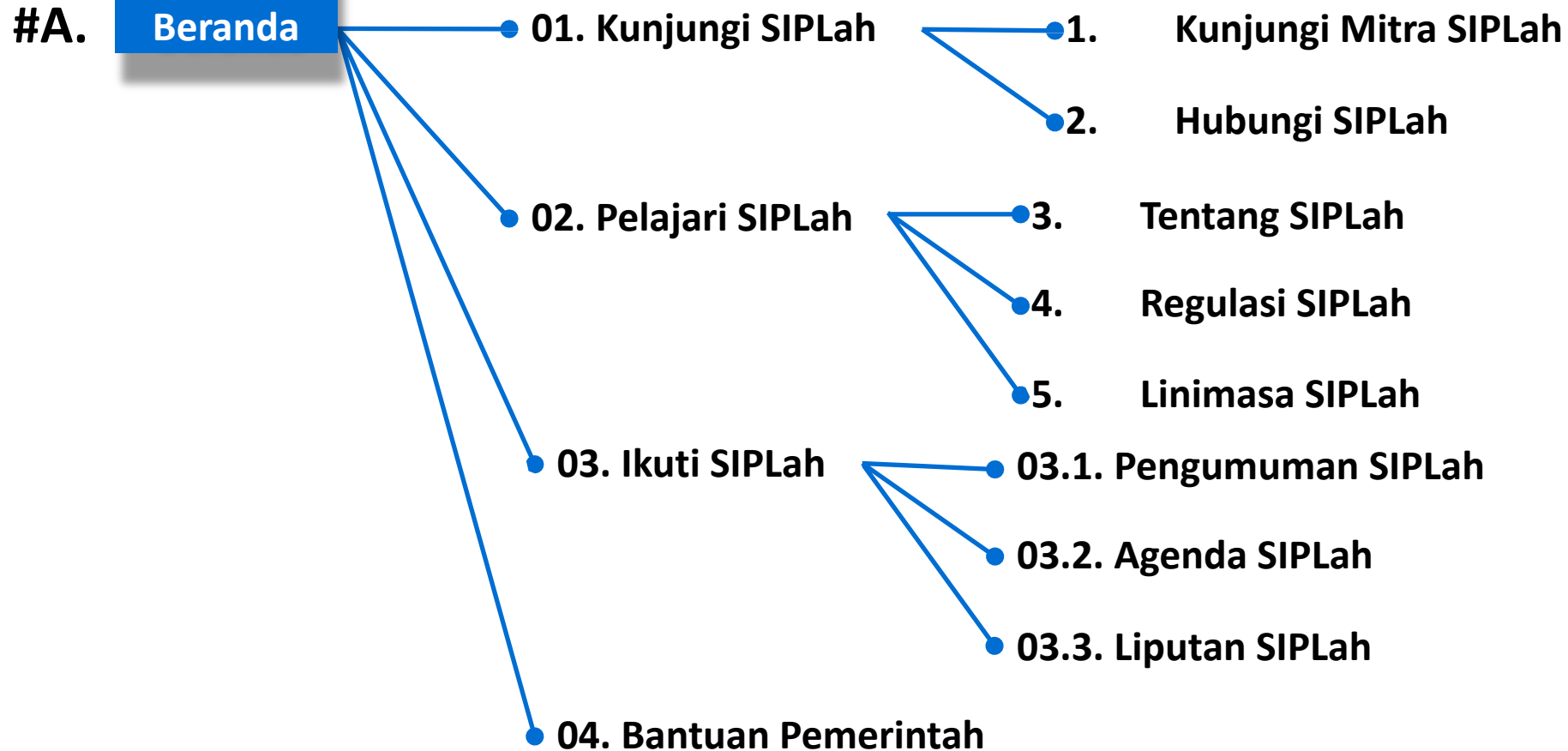
3

Pelaksanaan Kesepakatan Pengadaan

- Pengiriman barang/jasa oleh Penyedia;
- Pemeriksaan barang/jasa oleh Pelaksana;
- Serah Terima barang/jasa oleh Pelaksana setelah barang/jasa yang diterima sesuai dengan kesepakatan (pembuatan BAST);
- Pembayaran oleh Satuan Pendidikan

**Biaya yang timbul akibat dari ketidaksesuaian barang/jasa merupakan tanggung jawab Penyedia*

Dimanakah Saya? | Struktur Jendela Platform SIPLah

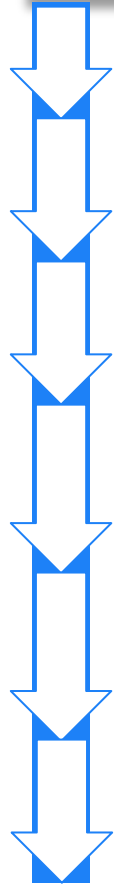


Dimanakah Saya? | Struktur Jendela Platform SIPLah

#B.

Mengunjungi Mitra SIPLah

| Peta singkat



1. Pencarian

2. Keranjang (Add to Cart)

3. Check Out

4. BAST

5. Pembayaran

01.1 Detail Produk

1. Perbandingan Barang
2. Negosiasi Harga

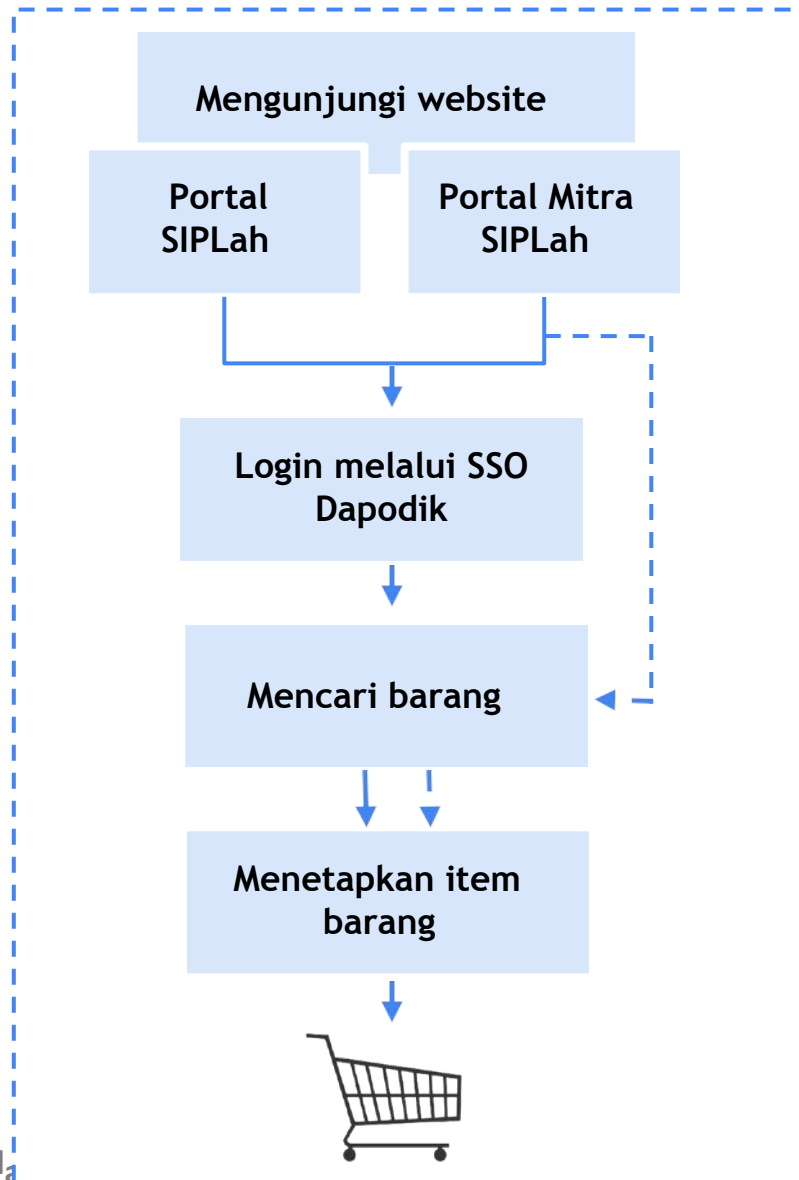
3. Pembuatan Pesanan
4. Pembatalan Pesanan
5. Pesanan Ditolak

6. Komplain
7. Penerimaan Rampung
8. Penerimaan Sebagian
9. Penolakan Rampung

10. Penilaian Barang
11. Penilaian Penyedia
12. Penilaian transaksi

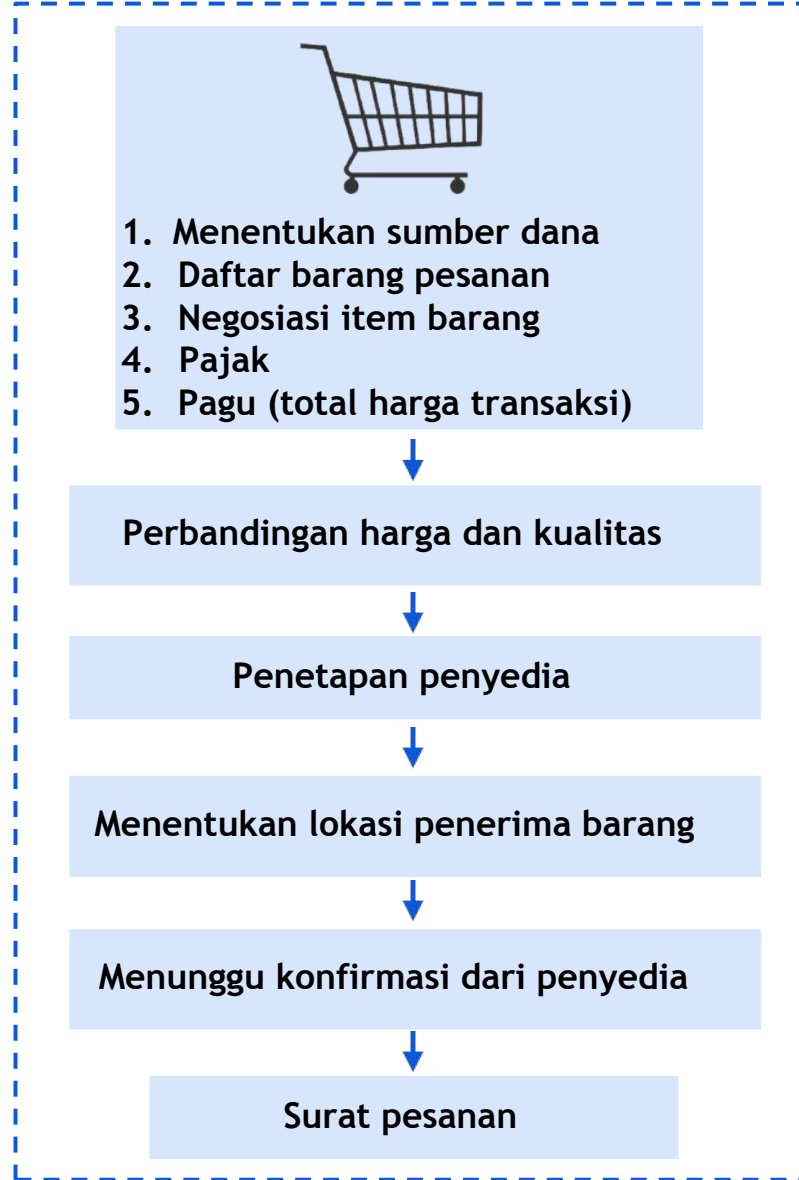


Mengunjungi Laman SIPLah dan masuk ke aplikasi

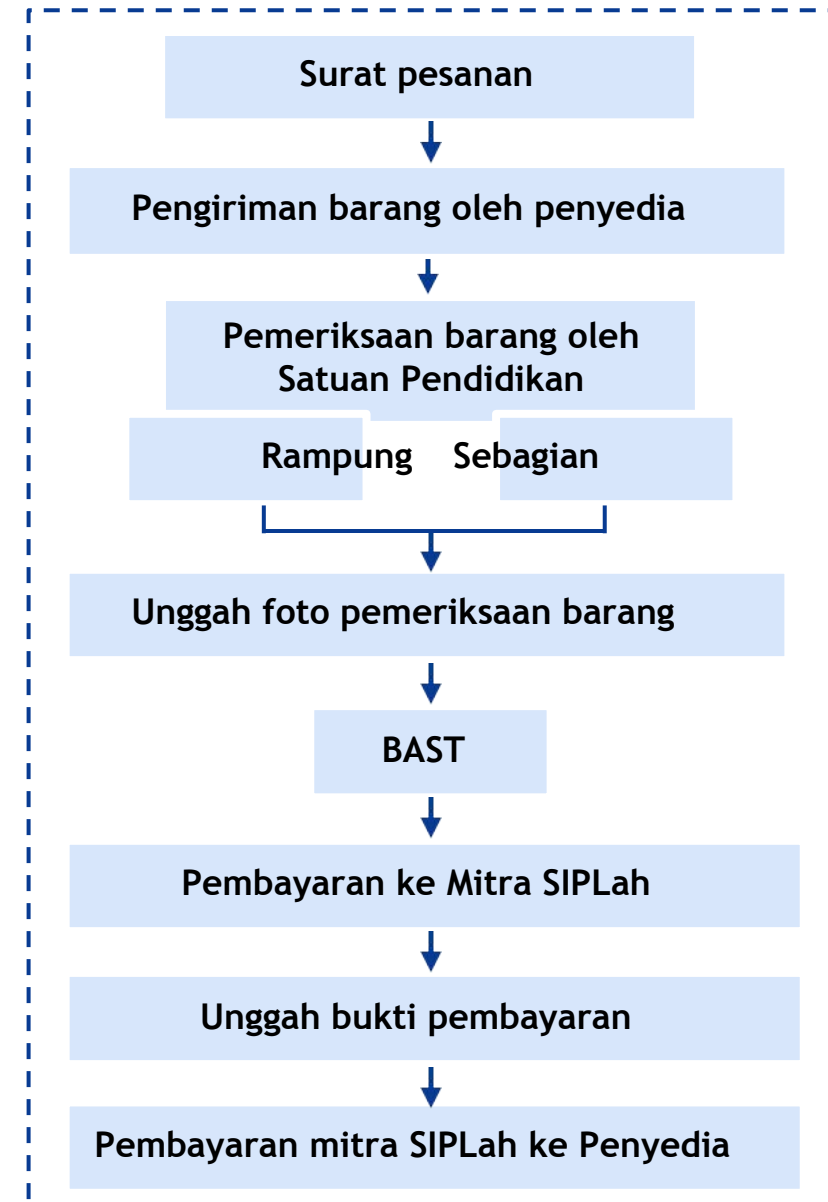


Mekanisme PBJ di SIPLah

Pemaketan barang, penetapan penyedia dan surat pesanan



Pelaksanaan kesepakatan pengadaan



Halaman Beranda Mitra



Fitur Pencarian Barang

Satuan Pendidikan dapat melakukan pencarian barang yang tersedia dari Penyedia yang ada di Mitra dengan cara memasukkan kata kunci yang diinginkan



Profil Pembeli

Merupakan informasi detail terhadap Satuan Pendidikan; seperti informasi: Nama, Jabatan, Alamat Pengiriman, Daftar Pesanan dan informasi Satuan Pendidikan lainnya



Fitur Kategori

Pengelompokkan barang/jasa berdasarkan kriteria yang menjadi standar pada aplikasi SIPLah & ARKAS



Keranjang Belanja

Tempat yang berisi daftar barang yang telah dipilih oleh Satuan Pendidikan, daftar tersebut dapat berjumlah satu atau lebih.



Notifikasi

Fitur pemberitahuan dari seluruh proses transaksi yang dilakukan oleh Satuan Pendidikan seperti: Status pesanan, Persetujuan dari penyedia, jawaban atas pertanyaan yang diberikan oleh Satuan Pendidikan ke penyedia atau ke Mitra.

Tampilan secara umum yang ditemukan pada **halaman beranda** 18 Mitra SIPLah

Mengakses SIPLah: Fitur Pencarian dan Mengunjungi Mitra

Untuk mengakses SIPLah, ketik alamat situs: <https://siplah.kemdikbud.go.id/> pada *web-browser* di komputer (desktop/laptop) Anda



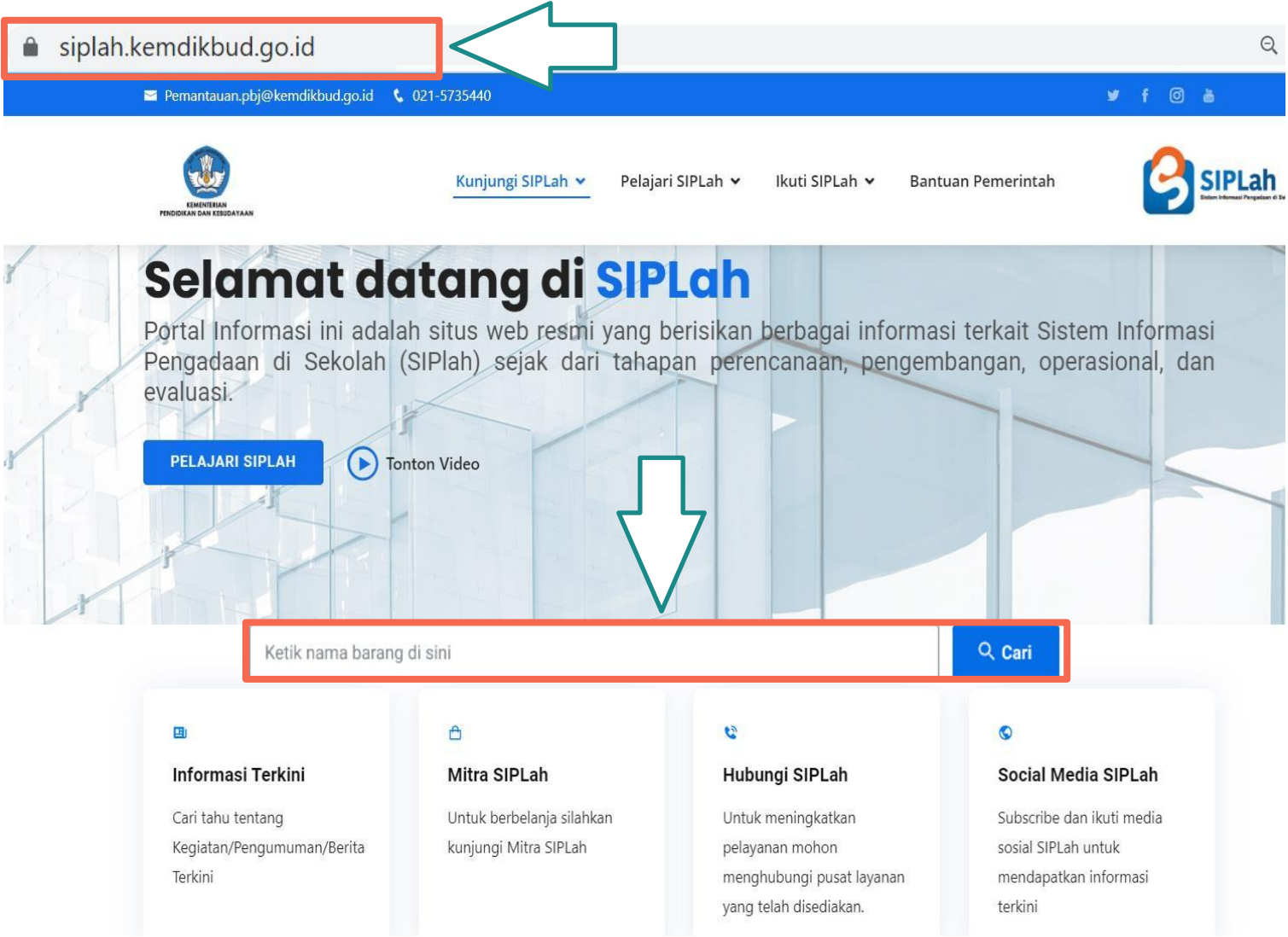
1&2 Mengunjungi Laman SIPLah dan Fitur Pencarian

Untuk memudahkan Satuan Pendidikan mencari barang yang dikelola oleh Mitra SIPLah, gunakan fitur Fitur Pencarian yang berada pada beranda SIPLah.

Adapun cara penggunaan Fitur Pencarian adalah sebagai berikut:

- a. Mengunjungi laman siplah
- b. Memasukkan kata kunci pada kolom yang telah tersedia
- c. Memilih Mitra dan Penyedia sesuai dengan barang yang dicari

Mengakses SIPLah: Fitur Pencarian



Mengakses SIPLah: Mengunjungi Mitra

3

Memilih dan mengunjungi
Mitra SIPLah

The screenshot shows the SIPLah website with several annotations. A green arrow points from the top navigation bar to the 'Kunjungi SIPLah' dropdown menu, which is highlighted with a red box and contains the options 'Mitra SIPLah' and 'Hubungi SIPLah'. Another green arrow points from the search bar to the 'Mitra SIPLah' card in the main content area, which is also highlighted with a red box. The website header includes the logo of the Ministry of Education and Culture (KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN) and the SIPLah logo. The main content area features a large banner with the text 'Selamat datang di SIPLah' and a description of the portal. Below the banner are buttons for 'PELAJARI SIPLAH' and 'Tonton Video'. The bottom section contains four cards: 'Informasi Terkini', 'Mitra SIPLah', 'Hubungi SIPLah', and 'Social Media SIPLah'. The 'Mitra SIPLah' card is highlighted with a red box and contains the text 'Untuk berbelanja silahkan kunjungi Mitra SIPLah'.

KEMENTERIAN
PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN

Kunjungi SIPLah ▾ Pelajari SIPLah ▾ Ikuti SIPLah ▾ Bantuan Pemerintah

Mitra SIPLah
Hubungi SIPLah

Selamat datang di SIPLah

Portal Informasi ini adalah situs web resmi yang berisikan berbagai informasi terkait Sistem Informasi Pengadaan di Sekolah (SIPLah) sejak dari tahapan perencanaan, pengembangan, operasional, dan evaluasi.

PELAJARI SIPLAH Tonton Video

Ketik nama barang di sini Cari

Informasi Terkini
Cari tahu tentang Kegiatan/Pengumuman/Berita Terkini

Mitra SIPLah
Untuk berbelanja silahkan kunjungi Mitra SIPLah

Hubungi SIPLah
Untuk meningkatkan pelayanan mohon menghubungi pusat layanan yang telah disediakan.

Social Media SIPLah
Subscribe dan ikuti media sosial SIPLah untuk mendapatkan informasi terkini

Mengakses SIPLah: Mengunjungi Mitra

3

Memilih dan mengunjungi Mitra SIPLah

Satuan Pendidikan dapat memilih dari 18 Mitra yang bekerjasama dengan SIPLah untuk melakukan pencarian dan pembelian barang sesuai preferensi masing-masing



Kunjungi SIPLah ▼

Pelajari SIPLah ▼



















Ikuti SIPLah ▼

Bantuan Pemerintah



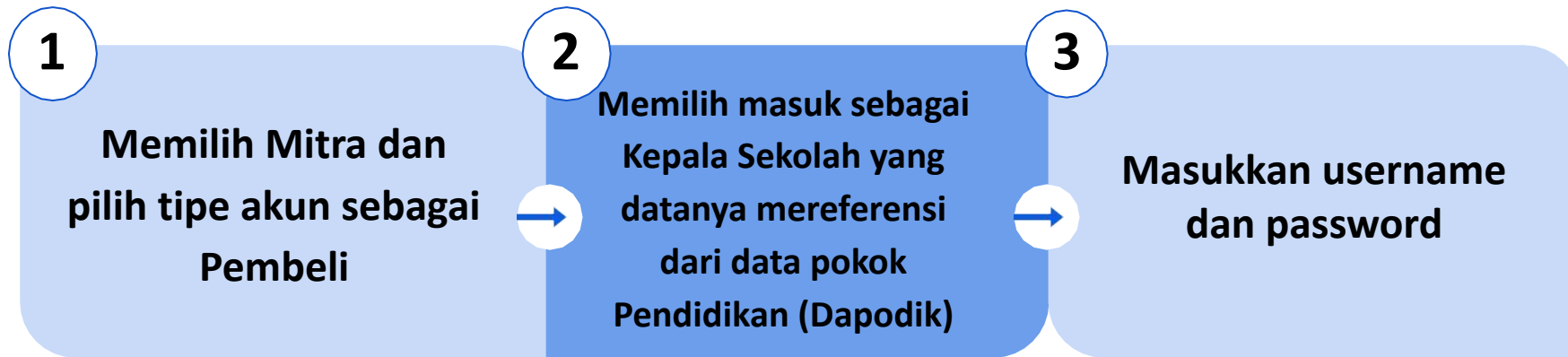
Kunjungi Mitra SIPLah

Klik mitra SIPLah dan mulai berbelanja!

 Masuk PT Air Mas Perkasa https://siplah.rajastore.id/ Daftar Sebagai Penyedia ☎ 021 - 6304444 📖 Klik Panduan	 Masuk PT Bengawan Cable Vision https://siplah.adasemua.id/ Daftar Sebagai Penyedia ☎ 0821-3800-1500 📖 Klik Panduan	 Masuk PT Buka Pengadaan Indonesia https://siplah.bukapengadaan.com/ Daftar Sebagai Penyedia ☎ 021 - 5098 2008 📖 Klik Panduan	 Masuk PT Datenscrip https://siplah.datascripmail.id/ Daftar Sebagai Penyedia ☎ 0272 - 322441 📖 Klik Panduan	 Masuk PT Intan Pariwara https://siplah.intanonline.com/ Daftar Sebagai Penyedia ☎ 0272 - 322441 📖 Klik Panduan	 Masuk PT Ladang Karya Husada https://siplah.tokoladang.co.id/ Daftar Sebagai Penyedia ☎ 081357337352 📖 Klik Panduan	 Masuk PT Masmedia Buana Pustaka https://siplahmasmedia.co.id/ Daftar Sebagai Penyedia ☎ 031 - 8665152 📖 Klik Panduan	 Masuk PT Mitra Edukasi Nusantara https://siplahgramedia.id/ Daftar Sebagai Penyedia ☎ 021 - 5483008 (ext 2634 - 2636) 📖 Klik Panduan	 Masuk PT Temprina Media Grafika https://siplah.temprina.co.id/ Daftar Sebagai Penyedia ☎ 031 - 8982999 📖 Klik Panduan
 Masuk PT Deka Sari Perkasa https://siplah.innolaku.id/ Daftar Sebagai Penyedia ☎ 021 - 82582000 📖 Klik Panduan	 Masuk PT Emaro Online Indonesia https://siplah.klikmro.com/ Daftar Sebagai Penyedia ☎ 021 - 5829051 📖 Klik Panduan	 Masuk PT Eureka Bookhouse https://siplah.eurekabookhouse.co.id/ Daftar Sebagai Penyedia ☎ 021 - 87796010 📖 Klik Panduan	 Masuk PT Global Digital Niaga https://siplah.blibli.com/ Daftar Sebagai Penyedia ☎ 08041871871 📖 Klik Panduan	 Masuk PT Omah Teknologi Indonesia https://siplah.belanja24.com/ Daftar Sebagai Penyedia ☎ 0812852424 📖 Klik Panduan	 Masuk PT Pesona Edukasi https://siplah.pesoneedu.id/ Daftar Sebagai Penyedia ☎ 081211511121 📖 Klik Panduan	 Masuk PT Sandiarta Sukses https://siplah.bizone.co.id/ Daftar Sebagai Penyedia ☎ 021 - 5671374 📖 Klik Panduan	 Masuk PT Telekomunikasi Indonesia https://siplahtelkom.com/ Daftar Sebagai Penyedia Tersedia Fitur Chat di Website 📖 Klik Panduan	 Masuk PT Tiga Serangkai Pustaka Mandiri https://siplah.tisera.id/ Daftar Sebagai Penyedia ☎ 0271 - 714344 📖 Klik Panduan

Mengakses SIPLah: Mengunjungi Mitra

- Untuk menggunakan aplikasi SIPLah yang dikembangkan oleh masing-masing Mitra SIPLah, Satuan Pendidikan tidak perlu melakukan registrasi.
- Setiap Satuan Pendidikan yang telah terdaftar di Data Pokok Pendidikan (Dapodik) Kemendikbudristek dapat menggunakan aplikasi SIPLah.



Login

1

Pilih Mitra, klik “Masuk”, dan memilih menu sebagai pembeli

Selamat Datang

Silakan pilih tipe akun untuk memulai



Pembeli

Saya ingin membeli barang di SIPLah



Penjual

Saya ingin berjualan di SIPLah



Pengawas

Saya bertugas mengawasi SIPLah



Mitra

Saya bertugas mengelola SIPLah



2

Memilih masuk sebagai sebagai Kepala Sekolah (reff. Data dari Dapodik)



Kepala Sekolah

Login sebagai Kepala Sekolah

3

Masukkan
username dan *password*

Dapodik

autentikasi pengguna Blibli Devel



Username



Password



Masuk



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN,
RISET, DAN TEKNOLOGI

Manajemen Sumber Daya Sekolah

Platform ARKAS

Aplikasi Rencana Kegiatan Anggaran Sekolah

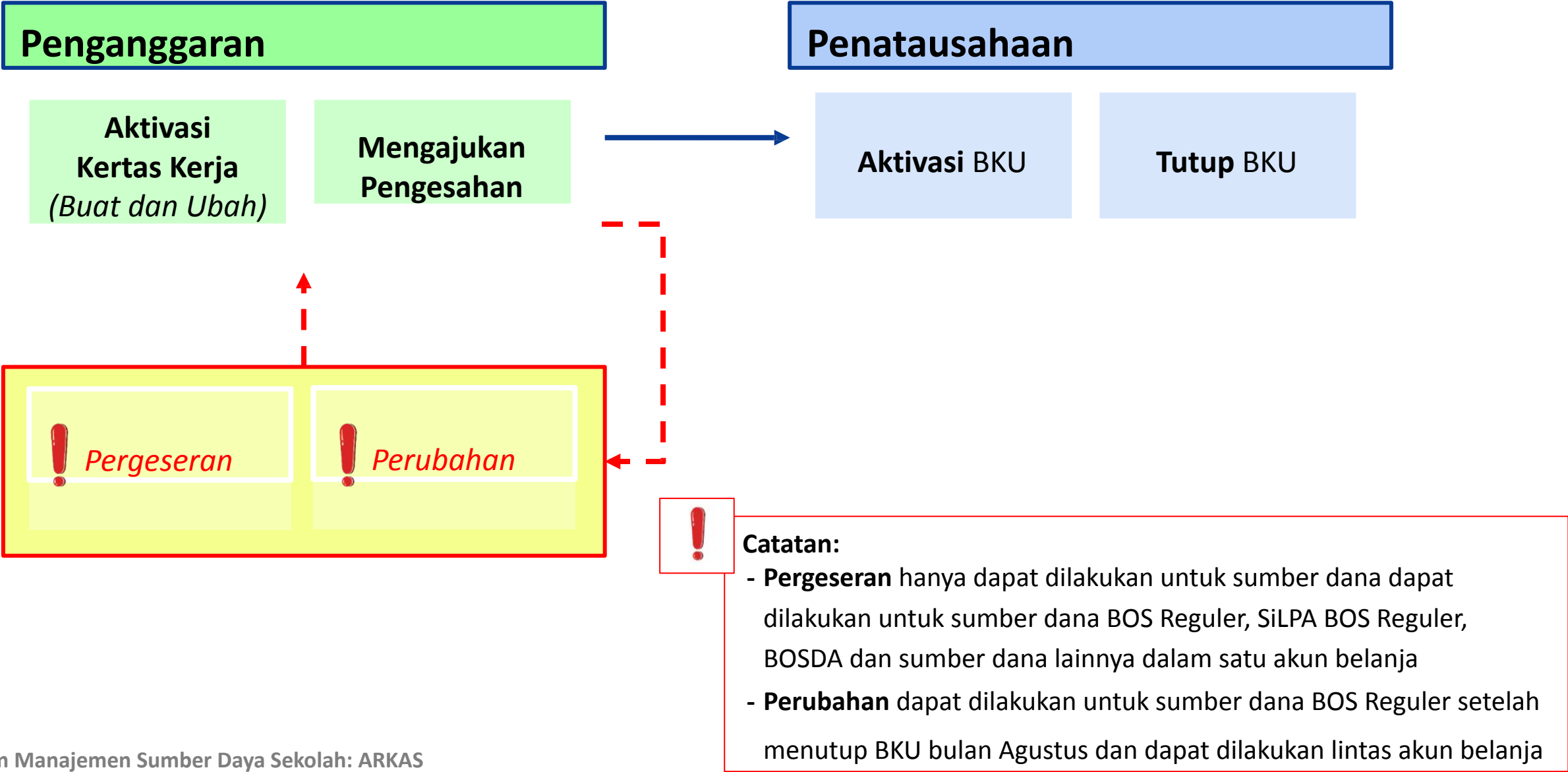


SDS/ARKAS:

Persyaratan Sistem

Konfigurasi sistem yang direkomendasikan untuk ARKAS meliputi:

Jenis Prosesor	: Prosesor yang mendukung sistem operasi Windows
Sistem Operasi	: min. Windows 7 <i>atau yang lebih baru</i>
Memori (RAM)	: min. 2 GB <i>atau lebih tinggi</i>
Ruang Hard Drive	: 200 MB (<i>yang dibutuhkan</i>)
Resolusi layar	: 1024 x 768 <i>atau lebih tinggi</i>
Persyaratan tambahan	: koneksi internet



Perbedaan ARKAS v.3.2 (dan ARKAS v.4.0^{*)}) : Penambahan 3 item

No.	Item / Kondisi	Penjelasan
1	Self explanatory Panduan dalam setiap tahap pengerjaan ARKAS / <i>Penjelasan mandiri di setiap proses atau langkah penggunaan aplikasi</i>	Memungkinkan pengguna baru untuk mempelajari aplikasi secara mandiri dengan mudah, di setiap alur dan proses penggunaan maupun dalam hal penyelesaian masalah
2	Quick error mitigation <i>Pesan yang muncul saat terjadi error / kesalahan</i>	Mencegah dan mengantisipasi kesalahan yang mungkin dilakukan pengguna, dengan adanya pesan pemberitahuan atau peringatan.
3	Regulation based feedback/action Respon cepat/saran mengenai aksi berdasarkan regulasi yang berlaku / <i>Penekanan informasi berdasarkan regulasi</i>	Memberikan validasi melalui informasi atau saran terkait tindakan yang sebaiknya dilakukan pengguna, berdasarkan regulasi yang berlaku.

No.	Item / Kondisi	Penjelasan
1	Self explanatory Panduan dalam setiap tahap pengerjaan ARKAS <i>/ Penjelasan mandiri di setiap proses atau langkah penggunaan aplikasi</i>	Memungkinkan pengguna baru untuk mempelajari aplikasi secara mandiri dengan mudah, di setiap alur dan proses penggunaan maupun dalam hal penyelesaian masalah

Contoh penjelasan mandiri di setiap proses atau langkah penggunaan aplikasi:

[← Kembali ke Beranda](#)

Menyusun Kertas Kerja

BOS REGULER 2021

1 Panduan

- Anda harus menghabiskan seluruh anggaran untuk bisa mengajukan pengesahan.
- Pastikan Anda membuat anggaran berdasarkan juknis yang berlaku. [Lihat Juknis](#)
- Dalam membuat rencana anggaran sebaiknya juga memperhatikan prioritas kegiatan daerah. [Lihat Prioritas Daerah](#)

No.	Item / Kondisi	Penjelasan
2	Quick error mitigation <i>Pesan yang muncul saat terjadi error / kesalahan</i>	Mencegah dan mengantisipasi kesalahan yang mungkin dilakukan pengguna, dengan adanya pesan pemberitahuan atau peringatan.

Contoh pesan yang muncul saat terjadi kesalahan:

[← Kembali ke Beranda](#)

Menyusun Kertas Kerja

BOS REGULER 2021

Total Penerimaan BOS Reguler

Rp 300.000.000

+ Tambah Kegiatan

Selesai


✖

Kertas Kerja Belum Disetujui

- Kertas Kerja Anda belum bisa disetujui karena ada beberapa revisi yang perlu dilakukan.
- Silakan lihat catatan dari dinas dan lakukan revisi. [Lihat Catatan Revisi](#)

No.	Item / Kondisi	Penjelasan
3	Regulation based feedback/action Respon cepat/saran mengenai aksi berdasarkan regulasi yang berlaku / <i>Penekanan informasi berdasarkan regulasi</i>	Memberikan validasi melalui informasi atau saran terkait tindakan yang sebaiknya dilakukan pengguna, berdasarkan regulasi yang berlaku.

Contoh respon berdasarkan regulasi:



Kertas Kerja Sudah Disahkan!

Sesuai peraturan yang berlaku, Anda sudah dapat melakukan pembelanjaan setelah menerima dana. Silakan cetak Kertas Kerja sebagai pelengkap laporan pembelanjaan.

Tutup

Cetak Kertas Kerja



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN,
RISET, DAN TEKNOLOGI

Manajemen Sumber Daya Sekolah

Platform TanyaBOS

Forum tanya-jawab penggunaan dana BOS



Mengakses TanyaBOS: Login

1 Ketik alamat situs: tanyabos.kemdikbud.go.id pada *web-browser* di komputer (desktop/laptop) Anda

2 Klik “Masuk”

3 Pilih dan klik “Login dengan Google” (akun belajar.id Anda sudah ada pada jendela login ini)


3A Klik akun belajar.id Anda jika akun belajar.id Anda sudah ada pada jendela login ini

3B Klik “Gunakan akun yang lain”, jika akun belajar.id tidak muncul pada jendela login ini

3C Masukkan akun belajar.id Anda & klik “Berikutnya”

3D Masukkan password akun belajar.id Anda & klik “Berikutnya”

Mengakses TanyaBOS: Create Account

Welcome! 
Let's create your account

tes@tanyabos.belajar.id
✓ Email anda sudah dikonfirmasi oleh Google

Nama Pengguna 4
Yulita_SMKN8BOGOR
✓ Nama pengguna anda tersedia

Name 5
Yulita _ SMKN8BOGOR
Nama lengkap anda (opsional)

6 **Create your account** By registering, you agree to the [privacy policy](#) and [terms of service](#).

Setelah Anda memasukkan email dan password, maka Anda akan diarahkan untuk menginput:

- 4 **Nama pengguna:** Nama_asalsekolah
Contoh nama pengguna: Yulita_SMKN8BOGOR
- 5 **Nama:** Nama _asal sekolah
Contoh nama: Yulita _SMKN 8 BOGOR
- 6 Klik **"create account"**

Mengakses TanyaBOS: Create Account

Registrasi baru dari alamat IP Anda tidak diijinkan (telah mencapai batas maksimum). Silahkan hubungi staff. ✕

Welcome! 🙌

Let's create your account

tes@tanyabos.belajar.id

✓ Email anda sudah dikonfirmasi oleh Google

Nama Pengguna

Yulita _ SMKN8BOGOR

✓ Nama pengguna anda tersedia

Name

Yulita _ SMKN8BOGOR

Nama lengkap anda (opsional)

Create your account

By registering, you agree to the [privacy policy](#) and [terms of service](#).

7

7

Jika Anda mengalami kendala ketika klik "create your account" dan muncul notifikasi seperti di atas, maka Anda disarankan untuk coba dalam beberapa saat kembali dengan mengikuti langkah-langkah sebelumnya

Mengakses TanyaBOS: Logout



Semua kategori ▸

Terbaru

Terpopuler

Kategori

Topik

📌 Selamat datang di TanyaBOS! [Panduan Forum]

TanyaBOS adalah forum tanya jawab antara sekolah, dinas dengan tim manajemen BOS di Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan. Forum ini dikhususkan untuk menjawab berbagai pertanyaan, isu, kendala, dan menyebarkan praktik c... baca selengkapnya



Ringkasan

Activity

Konsep

Preferensi

Do not disturb

➔ Keluar

1

Klik menu Profile

2

Klik icon Orang

3

Pilih dan klik "Keluar"



**KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN,
RISET, DAN TEKNOLOGI**

Terima Kasih

